ПРИНЯТ УТВЕРЖДАЮ:

на Педагогическом совете Заведующий МБДОУ д/с№8



МБДОУ д/с№ 8 Протокол Е.С.Лухтан



от 29.08.2023 №1 приказ от 29.08.2023 №44

**Годовой план работы**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 8»**

**Алексеевского городского округа**

**на период с 1 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года**

**Алексеевка, 2023г.**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

**1. Анализ конечных результатов деятельности ДОУ за период с 1 сентября 2022г. по 30 мая 2023г.**

1.1. Анализ качества условий в детского сада №8, созданных и использованных для реализации ОП ДО

1.2. Анализ качества организации образовательной деятельности в ДОУ

**2.Анализ результатов деятельности ДОУ за летний оздоровительный период c 1 июня 2023г. по 31 августа 2023г.**

2.1. Степень и качество достижения цели и реализации запланированных задач на летний оздоровительный период в ДОУ

2.2.Создание благоприятных условий, их рациональное использование для развития, оздоровления и воспитания детей в соответствии с их индивидуальными и возрастными особенностями в летний оздоровительный период

2.3. Организация профилактической работы с детьми, двигательного режима, рационального питания дошкольников

2.4.Организация системы работы с родителями воспитанников, социумом, направленных на решение задач, запланированных на летний оздоровительный период

2.5. Оценка конечных результатов работы летний оздоровительный период 2022 года

**3.Планирование деятельности ДОУ на период с 1 сентября 2023г. по 31 мая 2024г.**

3.1. Цель, задачи, приоритетные направления ДОУ на 2022- 2023 учебный год.

3.2. Охрана здоровья воспитанников.

3.3. Организация образовательной деятельности в ДОУ.

*3.3.1.Выбор методов и технологий в соответствии с содержанием ОП ДО*

*3.3.2. Инициирование проектной деятельности в ДОУ с участниками образовательных отношений и социумом*

*3.3.3.Система мер, направленная на организацию видов детской деятельности*

*3.3.4. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями.*

3.4. Обеспечение условий для реализации образовательной программы в ДОУ.

*3.4.1. Система мер, направленная на развитие кадровых условий в ДОУ.*

*3.4.2. Система мер, направленная на создание развитие и использование в образовательной деятельности материально – технических условий.*

*3.4.3. Система мер, направленная на создание развитие и использование в образовательной деятельности развивающей предметно- пространственной среды.*

*3.4.4. Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности психолого-педагогических условий в МБДОУ*

*3.4.5. Система мер, направленная на финансовое обеспечение реализации образовательной программы дошкольного образования*

3.5. Обеспечение результатов реализации образовательной программы дошкольного образования в ДОУ

**4.Планирование деятельности ДОУ на летний оздоровительный период c 1 июня 2024г. по 31 августа 2024г.**

4.1. Цель, задачи на летний оздоровительный период 2024 года.

4.2. Обеспечение условий в ДОУ.

4.3. Охрана здоровья детей в летний оздоровительный период.

4.4. Реализация образовательной деятельности в летний оздоровительный период.

**1. Анализ конечных результатов деятельности ДОУ**

**за период с 1 сентября 2022г. по 30 мая 2023г.**

**Цель:** установление соответствия качества дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сада комбинированного вида № 8» г. Алексеевка требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

***1.1. Анализ качества условий в дошкольной образовательной организации, созданных и использованных для реализации основной образовательной программы дошкольного образования***

Для оценки качества условий в дошкольной организации в 2022-2023 учебном году был проведен анализ соответствия созданных условий требованиям, предъявляемым к реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО), включая требования к психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим условиям реализации ООП ДО, развивающей предметно-пространственной среде, а также выполнения национально-регионального компонента и приоритетных направлений ДОО участниками образовательных отношений.

Анализ условий реализации ООП ДО в ДОО показал, что в 2022-2023 учебном году обеспечивалось всестороннее развитие воспитанников в основных образовательных областях: социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей с учетом их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

В 2022-2023 учебном году в дошкольной организации функционировало 6 возрастных групп. Из них:

*Таблица №1*

|  |  |
| --- | --- |
| Возрастная группа | Количество воспитанников |
| I младшая группа | 16 |
| I младшая группа (компенсирующая) | 6 |
| II младшая | 30 |
| Средняя группа | 24 |
| Старшая группа (комбинированная) | 27 |
| Подготовительная группа | 25 |
| ГКП | 10 |
| ВСЕГО | 137 |

Условия, созданные в 2022-2023 учебном году, были направлены на создание социальной ситуации развития для всех участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

***1) гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей:***

В 2022 году реализовывался план работы, направленный на укрепление здоровья и снижения уровня заболеваемости.

В соответствии с «Дорожной картой» по организации профилактических мероприятий и санитарно-гигиенических процедур в детском саду имеются утверждённые графики утреннего фильтра, проветривания, уборки, расписания занятий.

В летний оздоровительный период в ДОУ проводилась система закаливающих мероприятий. При организации закаливающих процедур педагогами строго учитывались возрастные и индивидуальные особенности каждого ребенка – его состояние здоровья, физическое развитие, особенности нервной системы. Особое внимание уделялось часто болеющим детям: осуществлялся индивидуальный подход к их закаливанию (более длительно использовались мягкие формы закаливания), снижалась нагрузка на физкультурных занятиях, период повышенной заболеваемости ОРЗ и гриппом проводился строгий контроль за утренним приемом детей в детский сад – не принимались дети с начальными признаками заболевания (насморк, кашель, повышенная температура), для профилактики применялась фитонцидопрофилактика (лук, чеснок, чесночные бусы).

Для повышения эффективности оздоровительных мероприятий, а также целях обеспечения их индивидуализации, в каждой возрастной группе ДОУ, по единой форме, ведутся «Тетради здоровья», в которых воспитатели прослеживают изменение в антропометрических данных, в связи с этим подбор и маркировку мебели, а также физического развития ребенка, группы здоровья и рекомендации врача каждому ребенку индивидуально.

Реализуя задачи образовательной области физическое развитие в течение года:

* проводится витаминизация блюд, в меню включены свежие овощи, фрукты, соки;
* включены системные мероприятия по приобщению детей к здоровому образу жизни;
* проводятся 3 раза в неделю физкультурные занятия, 1 из них для детей среднего и старшего дошкольного возраста проводится на воздухе;
* используется методика круговой тренировки с детьми среднего и старшего дошкольного возраста;
* системно проводятся оздоровительные и коррекционные мероприятия;
* осуществляется работа с семьей: работает клуб «Карапуз» для родителей вновь поступивших детей, где проводятся консультации специалистов по адаптации детей к ДОУ;
* постоянно осуществляется информационная поддержка родителей по вопросам нераспространения коронавирусной инфекции, соблюдения правил личной гигиены, вакцинации взрослых и детей.

Два раза в год детям проводится антропометрия с измерением веса, роста. Медсестрой ежегодно проводится плантография для выявления плоскостопия. Ежегодно проводится анализ групп здоровья и групп для занятий физкультурой.

Для эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в течение учебного года проводился мониторинг состояния здоровья воспитанников. Так мониторинг состояния здоровья воспитанников за 3 учебных года показал, что в детский сад поступили воспитанники с 1, 2, 3 и 4 группой здоровья. Сравнительный анализ показал увеличение 1 группы здоровья и уменьшение количества воспитанников с 3 группой здоровья

*Таблица №2*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сравнительный анализ по группам здоровья** | | | | | |
| **Годы** | **Группы здоровья** | | | | |
|  | итого | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **2020-2022** | 157 | 105 | 46 | 2 | 1 |
| **2021-2022** | 154 | 117 | 35 | 1 | 1 |
| **2022-2023** | 144 | 82 | 59 | 2 | 1 |
|  | | | | | |

**Анализ состояния здоровья детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | Число дней,  пропущенных одним ребёнком по болезни | Количество и % часто болеющих детей | Количество и % детей с морфофункциональными и хроническими заболеваниями | Количество и % детей с нарушением здоровья, вызванного адаптацией к ДОУ |
| **2020** | 6,1 | 5 | - | - |
| **2021** | 6,2 | 4 | - | - |
| **2022** | 4,97 | 4 | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **2021** | **2022** |
| 1 | Среднесписочный состав | 152 | 147 |
| 2 | Число пропусков д/дней по болезни | 705 | 692 |
| 3 | Количество случаев заболеваний |  |  |
| 4 | Количество часто и длительно болеющих детей | 19 | 25 |
| **СТРУКТУРА ЗАБОЛЕВАНИЙ** | |  |  |
| Скарлатина | | 0 | 0 |
| Ветряная оспа | | 17 | 21 |
| Грипп | | 11 | 14 |
| ОРВИ | | 352 | 422 |
| Бронхит | | 0 | 0 |
| Отит | | 0 | 0 |
| Прочие | |  |  |

*Таблица № 3*

**Процент функционирования составил:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Всего д/дней** | **Функционирование** |
| 2021 | 24931 | 70,71% |
| 2022 | 16835 | 60,51% |

В дошкольной организации в 2022-2023 учебном году были созданы все условия для оздоровления воспитанников:

- в каждой группе имеются бактерицидные лампы;

- функционируют физкультурные центры, оснащенные необходимым оборудованием и атрибутами;

- выстроена система лечебно-оздоровительных мероприятий в согласовании с врачом-педиатром детской поликлиники ;

- в физкультурном зале имеется необходимое спортивно-игровое оборудование;

- в кабинете педагога-психолога используется нетрадиционное игровое

оборудование;

- на игровых площадках имеется современное оборудование для двигательной активности детей;

- проводятся оздоровительные занятия в сенсорной комнате.

В период повышенной заболеваемости ОРЗ и гриппом для профилактики применялись: лекарственная терапия (прививки от гриппа), витаминотерапия (аскорбиновая кислота, лук, чеснок). Особое внимание уделялось закаливающим упражнениям и процедурам – это упражнения в постели после сна, корригирующие упражнения, дозированная ходьба, закаливание, полоскание рта и горла, дыхательная гимнастика, релаксационные упражнения под музыку, босохождение.

Результатом физического развития является приобретение воспитанниками опыта в следующих видах деятельности: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация движений и гибкость, способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма; развитие равновесия; крупной и мелкой моторики при выполнении основных видов движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны). Формирование начальных представлений о видах спорта: «футбол», «настольный теннис», «хоккей», «городки», «баскетбол», «бадминтон». Овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

В дошкольной организации 2022-2023 учебном году было организовано пятиразовое питание на основе десятидневного меню, согласованное с Роспотребнадзором по Белгородской области. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Выполнение натуральных норм в 2022-2023 учебном году - более 92%.

Производственный процесс по приготовлению блюд выполняют квалифицированные повара. При составлении меню строго учитывается подбор продуктов, обеспечивающий правильное сочетание всех пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении. В рацион питания регулярно включаются овощи, салаты, соки, фрукты.

В течение 2022-2023 учебного года велся постоянный контроль за поступлением детей, требующих специально организованного диетического питания (дети, имеющие справки от аллерголога). Таких детей не поступало.

В дошкольном учреждении разработаны «Паспорт безопасности дорожного движения», «Паспорт антитеррористической безопасности». Ежеквартально проходили тренировки по эвакуации во время пожара, ГО и ЧС. На информационных стендах для воспитанников, родителей размещен наглядный материал по охране жизни и укреплению здоровья.

***2) обеспечивает эмоциональное благополучие детей:***

Основные задачи психолого-педагогической работы в 2022-2023 учебном году решались педагогами интегрировано в ходе освоения образовательных областей с обязательным сопровождением педагога-психолога. Были созданы условия реализации индивидуального подхода к ребенку. Наряду с фронтальной деятельностью осуществлялась индивидуальная и подгрупповая образовательная деятельность для детей с разными темпами психологического развития в зависимости от интересов и склонностей детей, состояния их здоровья.

В течение года воспитателями групп осуществлялась работа по решению проблем социально-личностного развития. Низкий уровень социально-личностного развития детей по результатам педагогического мониторинга составил – 25%. Для решения данной проблемы педагогами была проведена работа по обогащению социально-культурного опыта каждого ребенка, путём специально заданной игровой деятельности. Ряд игр, например, «Слепец и поводырь», «Клеевой ручеёк», «Волшебные водоросли» и др. помогли развить у детей чувство единства, сплоченности, умение действовать в коллективе, умение устанавливать доброжелательные отношения, замечать положительные качества других детей. Для того, чтобы дети научились выражать эти качества словами, делать комплименты, им предлагались такие игры, как «Вежливые слова», «Волшебный букет», «Подарок для друга» и др. Для развития умения решать конфликтные ситуации и научиться преодолевать конфликты в общении друг с другом педагогами также использовались различные игры-ситуации: «Коврик примирения», «Руки ссорятся - руки мирятся», «Давай дружить!» и др. Для развития невербальных и предметных способов взаимодействия использовали такие игры, как «Изобрази пословицу», «Разговор через стекло», «Закорючка», «Разведчики».

Основными формами взаимодействия педагога с детьми, способствующими познавательному развитию обучающихся, были: активное вовлечение ребенка в различные виды деятельности; использование кейс-технологий, технологий проектной деятельности; применение практических методов обучения, направленных на формирование у дошкольников целостной картины мира на основе краеведения; приобщение к традициям Белгородского края, России, к традициям семьи.

Экологическое образование в ДОО реализовывалось в рамках образовательной области «Познавательное развитие», раздел «Развитие кругозора и познавательно-исследовательской деятельности в природе». Его содержание было выстроено с учетом следующих принципов: системное строение природы; понятие «живое», как основа экологического образования; единство живой и неживой природы; приспособление растений и животных к среде обитания и сезону; единство человека и природы, как основы экологического сознания. Результатом стало участие воспитанников ДОО в конкурсах экологической направленности. В старшей- подготовительной группе в течение года в условиях реализации муниципального природоохранного социально-образовательного проекта «Эколята-дошколята» прошли следующие мероприятия: акции «Берегите землю», «Покормите птиц зимой», «Кормушка для птиц»; конкурс рисунков «Животные - наши друзья».

Коммуникативная компетентность дошкольников осуществлялась в условиях разных видов деятельности: бытовой, познавательной, игровой, учебной, трудовой через различные игры, литературно-музыкальные праздники, фольклорные ярмарки, игры-драматизации, разные виды театров, социальные акции, проблемные ситуации, фольклорные посиделки, интерактивные игры, календарь событий, ведение детских дневников и журналов, игры-путешествия, игры с песком и другое. Выбор форм работы осуществлялся каждым педагогом самостоятельно и зависел от контингента воспитанников.

Традиционно были проведены тематические мероприятия: «Книжкина неделя», смотры-конкурсы детского творчества «Весенний стихоплет», «Строки, опалённые войной…», на которых воспитанники каждой группы демонстрировали свои умения выразительного чтения поэтических текстов.

Организация образовательного процесса была направлена на формирование у обучающихся знаний, умений рассуждать, делать выводы, на развитие умений в игровой и коммуникативной деятельности, восприятии художественной литературы и фольклора.

В образовательных ситуациях, используемых для речевого развития дошкольников, педагогами применялись различные ситуации-упражнения, ситуации-проблемы, в которых дети тренировались в выполнении отдельных игровых действий и связывании их в сюжет, а также учились регулировать взаимоотношения со сверстниками в рамках игрового взаимодействия. Так как у более 20% детей с низким уровнем речевого развития была плохо развита диалогическая речь, педагогами были расширены сценарии активизирующего общения – обучение игровому (диалогическому) общению. Такая форма включала разговоры с детьми и была реализована через дидактические, подвижные, народные игры, игры-инсценировки, игры-драматизации и др. Для речевого развития обучающихся педагоги использовали подвижные игры с готовыми текстами: «Я садовником родился…», «Король», «Коршун», «Краски», «Смешинки» и др. для усвоения детьми разнообразных инициативных и ответных реплик, а также для приобщения воспитанников к выполнению основных правил ведения диалога. Дидактические игры, предполагающие диалогическое взаимодействие: «Похожи – не похожи», «Кто кого запутает», «Поручение», игры с телефоном «Звонок маме на работу», «Вызов врача», «Бюро добрых услуг» также помогли детям в развитии навыков вести диалог со сверстниками и взрослыми.

Для повышения уровня художественно-эстетического развития педагогами групп были проведены разнообразные развлечения, развивающие художественно-эстетическое восприятие: тематические литературные и музыкальные вечера, поэтические гостиные, организованные совместно с родителями. Такая форма развлечений доставляет дошкольникам радость, приобщает их к национальной культуре, воспитывает эстетические чувства.

Педагогами были проведены различные мастер-классы с детьми и родителями: «Пасхальное яйцо», «Кукла-оберег», «Дерево счастья». Совместная работа детей, родителей и педагогов позволила воспитанникам ближе познакомиться с культурными традициями родного края.

Посещение нерегламентированной деятельности и занятий различной направленности педагогов показало, что все, без исключения, сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, что способствует установлению доверительных отношений с детьми:

-общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково;

-поддерживают доброжелательные отношения между детьми;

-голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается

естественный шум;

-взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые

обижают, пугают или унижают детей;

-в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на

одном уровне»;

-учитывают потребность детей в поддержке взрослых;

-чутко реагируют на инициативу детей в общении, учитывают их

возрастные и индивидуальные особенности;

-уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями;

-при коррекции поведения детей чаще пользуются поощрением,

поддержкой, чем порицанием и запрещением.

Для обеспечения благоприятного эмоционально-психологического климата в группах и в ДОО в целом, педагогами регулярно проводились психологические мероприятия: минуты релаксации, музыкальные паузы, артикуляционные и пальчиковые гимнастики, психогимнастика. В целом уровень эмоционального благополучия воспитанников в 2022-2023 учебном году составил: высокий уровень – 80%, средний уровень – 20%.

***3) способствует профессиональному развитию педагогических работников;***

Согласно п. 3.4. ФГОС ДО, выполняя требования к кадровым условиям, для качественной реализации Основной общеобразовательной программы - образовательной программы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №8», ДОУ было обеспечено руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками, в том числе осуществляющими хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей, обеспечивающими реализацию образовательной программы.

В детском саду № 8 всего 18 педагогов, их них: 13 воспитателей, 1 старший воспитатель , 1 музыкальный руководитель, 1 - инструктор по физкультуре , 1-учитель-логопед, 1 педагог-психолог.

Укомплектованность педагогическими кадрами в 2022 – 2023 учебном году составила 100%.

Из 18 педагогов – 4 имеют стаж работы менее 10 лет. По стажу работы преобладают педагогически работники со стажем свыше 20 лет – 12 человек.

В 2022 – 2023 учебном году на высшую и первую квалификационную категории были аттестованы 6 человек (из запланированных 6-ти):

- на высшую квалификационную категорию – воспитатель-4,

-на первую квалификационную категорию- 1 педагог-психолог, 1 –инструктор по физическому воспитанию.

Выше перечисленное свидетельствует о выполнении плана повышения квалификации педагогических работников.

Курсовую переподготовку в течение 2022 – 2023 учебного года прошли 6 педагогов (из запланированных 6 человек): 5 воспитателей, 1 педагог – психолог.

Все педагоги имеют педагогической образование, соответствующее профилю деятельности (дошкольное образование) и прошли курсы повышения квалификации по применению в образовательной деятельности федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Педагоги, работающие с детьми с ОВЗ прошли дистанционные курсы по инклюзивному образованию в ДОО. 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации по плану.

2 воспитателя прошли курсовую переподготовку по дополнительной профессиональной программе «Развитие детей раннего возраста в ДОО в соответствии с ФГОС ДО».

Переподготовка педагогов ориентирована на совершенствование и проектирование образовательного процесса с учетом обновления содержания образовательного процесса на основе ФГОС ДО и инновационных процессов в системе дошкольного образования.

Дистанционное обучение и авторские методические семинары, позволяют расширить возможности педагогов, познакомиться с актуальными направлениями профессиональной деятельности, сформировать новое понимание обязательных изменений, диктуемых ФГОС ДО, вопросами организации образовательного процесса, обновления содержания образовательной деятельности с дошкольниками.

В 2022-2023 учебном году были созданы условия для повышения педагогической компетентности педагогов, основной акцент был сделан на овладение педагогами современными педагогическими технологиями и их применение в профессиональной деятельности. Формами повышения компетентности педагогов стали: педагогические советы, семинары, мастер-классы, педагогические мастерские в соответствии с годовым планом работы ДОО и задачами на учебный год.

*Таблица №5*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Формы | Тема | Результат |
| 1 | Педагогический совет | «Организация образовательной деятельности в детском саду № 8 к новому 2022-2023 учебному году» | Реализованы: план работы на учебный год, план аттестации и повышения квалификации, рабочие программы педагогов детского сада. |
| 2 | Педагогический совет | Театрализованная деятельность в детском саду | Проведена деловая игра «Театрализация» |
| 3 | Педагогический совет | Нравственно-патриотическое воспитание. | Анализ тематического контроля. |
| 4 | Педагогический совет | Итоги 2022-2023года | Анализ образовательной деятельности в ДОУ за 2022-2023гг. |
| 5 | Семинар | «Внедрение в образовательный процесс «доброжелательных» технологий и технологий бережливого управления» | Внедрены элементы «доброжелательного пространства» РППС детского сада и групп, технологии бережливого управления. |
| 6 | Семинар-практикум | 1.Занятие «Создание оптимальной  креативной среды детского сада  с использованием инструментов  бережливого производства».  2. Занятие «Внедрение бережливых технологий в деятельность ДОУ» | В практическую деятельность педагогов внедрены бережливые технологии |
| 7. | Педагогическая мастерская | «Эффективность использования «доброжелательных технологий» в образовательном процессе ДОУ» | Разработан методический кейс |
| 8. | Мастер-класс | «Технология экономического развития дошкольников и финансовой грамотности» . | Обобщён опыт работы воспитателя Хмызенко Л.В. |

С целью обмена опытом и общения с коллегами по вопросам обновления содержания дошкольного образования, педагоги ДОО были участниками различных мероприятий: МО педагогических работников г. Алексеевка. Охват педагогов участием в мероприятиях составил - 98%.

*Информация по участию педагогов в МО г. Алексеевка*

*Таблица№6*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Наименование МО** | **ФИО специалистов** | **Тема выступления** |
| 24.03.2023г | МО воспитателей младших групп | Гетманская Светлана Ивановна, Пенкина Наталья Алексеевна | Нравственно патриотической воспитание дошкольников посредством игры |
| 08.11.2022г. | МО воспитателей средних групп | Лапкина Людмила Николаевна,  Маковская Валентина Владимировна | «Реализация доброжелательных технологий в современном развитии детей 5го года жизни.» |
| 24.03.2023г. | МО воспитателей младших групп | Сёмина Елена Владимировна, Козлова Людмила Петровна | "Влияние игровой деятельности на воспитание гражданственности и патриотизма у детей дошкольного возраста" |
| 27.04.2023г. | ММО воспитателей старших групп | Сёмина Елена Владимировна,  Козлова Людмила Петровна | Интеллектуальное развитие дошкольников с учётом типов МОДАЛЬНОСТЕЙ ВОСПРИЯТИЯ. |
| 16.05.2023г. | МО воспитателей старших групп | Перебейнос Н.И., Бут А.С. | «Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в группе детей седьмого года жизни» |
| 16.05.2023г. | МО музыкальных руководителей | Накладова Н.В., Маковская В.В. | Взаимодействие музыкального руководителя и педагога в организации летних развлечений и досугов в детском саду. |
| 27.02.2023г. | МО групп раннего возраста | Перебейнос Н.И. | « Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста в рамках реализации задач ранней профориентации» |
| 27.02.2023г. | Семинар-практикум | Накладова Н.В., Маковская В.В. | «Развитие коммуникабельности обучающихся в Доу посредством погружения в сценическое искусство'' |
| 20.03.2023г. | Всероссийская конференция | Пенкина Н.А. | "Формирование способностей к познавательно- исследовательской деятельности посредством внедрения в практику дошкольных образовательных организаций STEM-образования." |
| 29.03.2023г. | МО воспитателей старших групп | Лапкина Л.Н., Маковская В.В. | «Теоретико-методические подходы в проблеме технического творчества старшего дошкольного возраста» |
| Итого | 13-воспитателей | | 10 выступлений |

В 2022 -2023 учебном году создавались условия для внедрения новых образовательных технологий: конструирования, 3D моделирования и робототехники, бережливых и доброжелательных технологий в рамках участия педагогического коллектива в инновационной деятельности, включенности в проектную и постпроектную деятельность.

***4) создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования:***

Организация образовательной деятельности ДОО в 2022-2023 учебном году осуществлялась в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой для детей с ФНР в группах различной направленности. Созданные в группах благоприятные условия были направлены на полноценное проживание ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовку детей к жизни в современном обществе.

*Таблица №8*

*Характеристика и количество детей с ОВЗ, обучающихся*

*в д/с № 8 , по состоянию на май 2023 года*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория детей **с ОВЗ** | 0-3лет | 4-5  лет | 6-7  лет | Всего детей по АООП ДО | Из них инвалидов |
| Для детей с нарушениями речи | 6 |  | 3 | 9 | 0 |

В 2022-2023 уч. году работали 1 группа компенсирующей направленности и 1 комбинированной. Проведение коррекционно-педагогической работы осуществлялось во взаимодействии педагога-психолога ДОО, учителя-логопеда, воспитателей, специалистов по следующим направлениям: психологическое (психологическое сопровождение), логопедическое (логопедическое сопровождение), медицинское (медицинское сопровождение, педагогическое (педагогическое сопровождение). Сопровождение осуществлялось в условиях ППк ДОО в процессе индивидуальных и фронтальных форм взаимодействия.

Деятельность психолого-педагогического консилиума дошкольной организации была организована в соответствии с законодательством РФ, по запросам педагогов групп и родителей.

В 2022-2023 учебном году было охвачено логопедической помощью 9 воспитанников. Из них в старшей группе комбинированной направленности для детей с ФНР – 3 детей, в I- младшей группе компенсирующей направленности для детей с ТНР – 6 детей.

В период с 26.02.2023г. по 16.03.2023г. было проведено логопедическое обследование детей с целью выявления нарушений речи.

*Результаты проведения логопедического обследования детей дошкольного возраста.*

Всего детей в возрасте от 5 до 7 лет – 55, из них обследовано - 55 детей. Выявлено с речевыми нарушениями – 19 .

Направлено на ТПМПК - 19 детей.

Выпущено в школу 12 детей, из них 11 с чистой речью, 1 с улучшенной речью.

С целью организации качественного педагогического взаимодействия с семьями детей, не посещающих ДОО, направленного на обеспечение развития, воспитания, успешной социализации и адаптации детей к условиям ДОО в течение учебного года функционировала группа кратковременного пребывания детей до 3лет.

В 2022-2023 учебном году данную группу посещали 10 детей ясельного возраста. Образовательная деятельность с детьми осуществлялась в условиях реализации ООП ДО ГКП. Программа обеспечивала развитие личности детей в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей. Игры и занятия проводились в соответствии с планом работы группы. Каждое занятие планировалось с учётом того, чтобы у детей была возможность проявить себя в основных видах детской деятельности.

***5) обеспечивает открытость дошкольного образования:***

анализ открытости дошкольного образования показал, что данное направление воспринималось нами как способ осмысления дошкольного образования через информированность общества (родителей, общественности, социальных партнеров, спонсоров и т.д.) о деятельности дошкольной организации.

В течение 2022-2023 учебного года успешно функционировал официальный сайт ДОУ, страницы в «ВКонтакте»[, «Одноклассники](https://vk.com/club143594756,одноклассники)», способствующих обеспечению открытости деятельности детского сада.

*Таблица № 9*

*Количество подписчиков в социальных группах в сети Интернет на 31.05.2023г.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название социальной сети | Количество подписчиков |
| 1 | группа МБДОУ д/с № 45 «В Контакте» | 135 |
| 2 | группа МБДОУ д/с № 45 «Одноклассники» | 81 |

Для эффективной организации образовательной деятельности использовались единые требования и подходы, которые ориентируют на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

В 2022-2023 учебном году в рамках взаимодействия с педагогическим колледжем, с целью организации и показа педагогических практик (по использованию различных «доброжелательных технологий» с детьми раннего и дошкольного возраста, по моделированию РППС с ориентиром на поддержку детской инициативы и самостоятельности, по использованию в работе с детьми образовательных центров: «ЛЕГО», «Сенсорной релаксации», «Корригирующей гимнастики», русского народного творчества и т.д.), педагогами ДОО было проведено 4 мероприятия для студентов.

*Таблица №10*

***1.6. Организация социального партнерства***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование общественных организаций, учреждений | Формы сотрудничества | Периодичность |
| **Образовательные учреждения** | | |
| Белгородский институт развития образования | Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях, обмен опытом, посещение выставок | По плану ДОУ,  БелИРО |
| Алексеевский колледж | ДОУ – база практики для студентов отделения «Дошкольное образование» и «Дизайн»; показательные занятия, круглые столы, конференции, семинары, проведение консультаций, уроки мастерства, обмен опытом | По плану Алексеевского педколледжа |
| СОШ № 1 г. Алексеевка | Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары, практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения. | По плану преемственности ДОУ и школы |
| Дошкольные учреждения города и района | Методические объединения, консультации, методические встречи, обмен опытом | По плану МО воспитателей Алексеевского городского округа |
| **Учреждения дополнительного образования, культуры, искусства** | | |
| Дом детского творчества | Занятия специалистов ДДТ (руководителя изобразительной деятельности, учителя английского языка) в рамках договора о взаимодействии, участие в выставках, смотрах-конкурсах;  обмен опытом | В течение года |
| Детско-юношеская спортивная школа | Участие в спортивных мероприятиях (День здоровья, «Весёлые старты», лыжные соревнования) | В течение года |
| Детская школа искусств | Виртуальные экскурсии, выставки, занятия по знакомству с музыкой разных направлений, музыкальными инструментами, видео-концерты.  Онлайн-встречи с художниками, музыкантами нашего города, совместное творчество. Приглашение художников на занятия в ДОУ во время каникул. Видео-концерты учеников музыкальной школы | В течение года |
| Алексеевский краеведческий музей | экскурсии, онлайн-встречи сотрудников музея, совместная организация выставок, конкурсов; | В течение года |
| Детская библиотека | Коллективные посещения, видео литературных вечеров, онлайн-встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей и детей, создание семейной библиотеки. | В течение года |
| Свято-Троицкий храм | Изготовление поделок, участие в благотворительных акциях, помощь для детей из детских домов | В течение года |
| **Медицинские учреждения** | | |
| Детская поликлиника | -проведение медицинского обследования;  -связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование) | 1 раз в год  По мере необходимости |
| Аптека | - приобретение лекарственных средств | В соответствии с планом ФХД  в соответствии с рабочей программой |
| **Учреждения безопасности жизнедеятельности** | | |
| Пожарная часть | Обслуживание пожарной сигнализации. Встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи. | В течение года |
| ОГИББД | Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах, акция «Родительский патруль». | В течение года |
| ОМВД | Обслуживание кнопки тревожности, системы видеонаблюдения. Проведение бесед с родителями и сотрудниками по антитеррористической защищенности, антикоррупционной политике, занятия-тренировки по эвакуации при ЧС. | В течение года |

Социальное партнерство ДОУ определяется в соответствии с социальным заказом и программными задачами развития ДОУ. Благодаря ему воспитанники получают возможность расширить свой кругозор, раскрыть свои таланты, успешно адаптироваться и социализироваться в окружающей среде. Также, благодаря социальному партнёрству, повышается качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования, происходит рост профессиональной компетентности педагогов.

Важно отметить работу по приемственности дошкольного и школьного воспитания. Ведь это два неотъемлемых смежных звена. Важнейшим условием эффективности работы по налаживанию приемственных связей детского сада и школы является чёткое понимание целей, задач и содержания приемственности.

В связи с этим были использованы разные формы работы с детьми: экскурсии в школу, посещение школьной библиотеки, знакомство с учителями, участие в игровых программах и т.д.

***6) создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности:***

в 2022-2023 учебном году осуществлялось тесное взаимодействие семьи и дошкольной организации. Контингент родителей воспитанников ДОО представлен следующими категориями:

*Таблица №11*

**Результаты мониторинга контингента родителей (законных представителей) воспитанников на 31.05.2023г**

Взаимодействие ДОО с родителями осуществлялось посредством различных форм сотрудничества и включало как традиционные, так и интерактивные и дистанционные формы.

*Таблица №12*

*Основные формы сотрудничества с родителями в 2022-2023 уч.год*

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы** | **Темы** |
| Групповые родительские собрания №1 (октябрь 2022г.) | «Организация образовательной деятельности в группе в новом учебном году» |
| Групповые родительские собрания №2 (декабрь 2022г.) | Формирование ценностного отношения детей к здоровью и здоровому образу жизни, посредством применения современных здоровьесберегающих технологий |
| Групповые родительские собрания № 3  (май 2022г.) | «Эффективность работы детского сада и группы по реализации образовательных задач и годового плана» |
| Круглый стол | «Когда следует обращается к логопеду»,  **«**Знай и соблюдай правила дорожного движения» |
| Консультации  (очные/ дистанционные) | «Законодательно-правовая база по защите прав ребенка. Координация усилий детского сада и семьи»,  «Проблема наказаний»,  «Нарушение прав ребенка в семье»,  «Личностно-ориентированное общение с ребенком»,  «Правильное воспитание хороших привычек»,  «Особенности адаптации к условиям ДОУ»,  «Семья – как микро-фактор социализации»,  «Роль семейного микроклимата в воспитании ребенка»,  «Как общаться с агрессивным ребенком»,  «Как общаться с капризным ребенком»,  «Как воспитать детей без ругани и нотаций»,  «Как провести досуг в кругу семьи»,  «Если ребенок вновь твердит вам «я хочу»,  «Роль семьи в развитии ребенка»,  «Учим ребенка общаться» |
| Памятки и буклеты | «Такая замечательная вещь - конструктор»,  «Домашний театр своими руками»,  «Волшебные фигурки из бумаги», «Аутизм-это что?» |
| Совместные мероприятия | Выставки творческих работ:  «Отражение осени»,  «Ёлочные игрушки»,  «Пасхальные мотивы»,  Викторины «Путешествие по сказкам», «Угадай мелодию», |
| Флешмобы | «День Победы», «Дружи с ГИБДД» |
| Акции | «Соблюдай ПДД», «Георгиевская ленточка», «Берегите лес» |
| Челленджи | Передай СВ- повязку, фотокросс «По памятным местам» |
| Конкурсы | «Рождественская игрушка», «Папина мастерская», «Золотые руки мамы» |
| Гость группы | Такие разные профессии |

Родители (законные представители) являются участниками образовательного процесса.

Решения, принятые на Совете родителей учреждения были направлены на эффективное взаимодействие между участниками образовательных отношений. Совет родителей учреждения активно работал по решению вопросов благоустройства территории дошкольной организации, по подготовке групп к новому учебному году, по вовлечению родителей групп в участие в различных социальных акциях и проектах.

Вопросы, выносимые на Общее собрание работников учреждения, были посвящены принятию дополнений в Программу развития, дополнений в образовательную программу, а также утверждению институциональных локальных актов.

С целью выявления удовлетворенности родителей уровнем образовательных услуг ДОО, проведено анкетирование родителей в рамках ВСОКО в мае 2022 года. В нем приняло участие 125 родителей из разных возрастных групп, что составило 63% от их общего числа.

Содержание вопросов анкеты было направлено на выявление мнения родителей об основных направлениях работы детского сада: оснащенность ДОО, квалифицированность педагогов, развитие ребенка в ДОО, взаимодействие с родителями.

*Таблица №13*

*Сводная таблица*

*результатов мониторинга выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности детского сада № 8*

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметр оценки** | **Оценка удовлетворенности** *май 2023г.* |
| Оснащенность ДОУ | 86% |
| Квалификация и компетентность педагогов | 98% |
| Развитие ребенка в ДОУ | 98% |
| Взаимодействие с родителями | 100% |
| Средний показатель | 98,9% |

* В разделе «Оснащенность ДОО» самый низкий уровень удовлетворенности выявлен по вопросам оснащения техническим оборудованием и оснащения участка детского сада (2%).
* В разделе «Развитие ребенка в ДОО» наименьший процент удовлетворенности выявлен в вопросе по созданию условий для раскрытия способностей ребенка, удовлетворения его познавательных интересов и способностей (1%).
* В разделе «Взаимодействие с родителями» наименьший процент удовлетворенности выявлен в вопросе о доступности полной информации о жизнедеятельности ребенка в детском саду (1%).

Анализ развивающей предметно-пространственной среды показал её соответствие ФГОС ДО (далее РППС), РППС ДОО претерпела значительные изменения и в настоящий момент обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства не только группы, но и ДОО в целом, а также территории.

Организация развивающей среды в ДОО с учетом ФГОС строилась таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности.

Оборудование было размещено по центрам развития и позволило детям объединяться подгруппами по общим интересам: конструирование, рисование, ручной труд, театрально-игровая деятельность, экспериментирование. Обязательным в оборудовании были материалы, активизирующие познавательную деятельность: развивающие игры, игрушки, модели, предметы для опытно-поисковой работы, магниты, увеличительные стекла, мензурки и прочее; большой выбор природных материалов для изучения, экспериментирования, составления коллекций. Материалы учитывали интересы мальчиков и девочек, как в труде, так и в игре. Для развития творческого замысла в игре девочкам подобраны предметы женской одежды, украшения, банты, сумочки, зонтики и т. п.; мальчикам - детали военной формы, предметы обмундирования, разнообразные технические игрушки.

Имеется большое количество «подручных» материалов (веревочек, коробочек, проволочек, ленточек), которые творчески используются для решения различных игровых проблем.

Для дошкольников имеются материалы, стимулирующие развитие широких социальных интересов и познавательной активности детей. Это детские энциклопедии, иллюстрированные издания о животном и растительном мире планеты, о жизни людей разных стран, детские журналы, альбомы.

В ДОО в 2022-2023 учебном году среда была пополнена и оснащена большим количеством развивающих материалов, в том числе, техническими средствами обучения, а также материалами для всех видов активности воспитанников на сумму более 170 тысяч рублей. В каждой группе имеются разнообразные материалы, игры, игрушки и оборудование, которые безопасны и обеспечивают детям свободный выбор и доступ, в том числе, и детям с ограниченными возможностями здоровья.

Одним из условий развития детской инициативы и творческого потенциала было проектирование творческой развивающей среды.

Для организации самостоятельной деятельности детей в группах ДОО созданы более 11 центров детской активности, спроектированных в соответствии с ФГОС ДО и с учётом гендерного подхода.

В этом году было значительно расширено оборудование и наполнение центров: «Безопасность» и «Центр русской народной культуры», «Уголок экспериментирования», центров сюжетно-ролевых игр.

В РППС были внедрены технологии «Образовательная афиша», «Постер индивидуальных достижений воспитанников группы»; для обеспечения эмоциональной комфортности детям были созданы уголки уединения, «Дерево добрых дел», коробочки -мирилки.

Для расширения и обогащения социального опыта воспитанников ДОО были созданы и функционировали рекреационные образовательные зоны (далее РОЗ): «Детский сад-вчера, сегодня», «Моя Безопасность».

В целом в 2022-2023 учебном году РППС дошкольной организации была пополнена на 10%.

Материально-технические условия (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) соответствовали требованиям СанПиН и безопасности.

Привлечение внебюджетных средств и субсидий муниципального и федерального бюджета позволяют улучшать материально-техническое обеспечение ДОО. Поступление и расходование бюджетных и внебюджетных средств с 01.01.2020 года по 31.12. 2020 года представлены в таблицах:

***Расходование бюджетных средств за 2022 год***

Привлечено бюджетных средств всего –78000руб.

*Таблица 14*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **наименование** | **сумма** |
| **1** | **игровое оборудование и учебно-методическая литература** | **78000** |
| **2** | сантехника | 22590 |
| **3** | **пожарная безопасность** | **3400** |
| проверка пожарных гидрантов | 2000 |
| **5** | **Приобретение холодильной установки** | **28200** |
| **ВСЕГО ИЗРАСХОДОВАННО** | | **134190** |

***Выводы, проблемное поле, перспективы роста на 2023-2024 уч.год***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления деятельности** | **Вывод**  **(как есть)** | **Проблемное**  **поле** | | **Перспектива**  **(система мер)** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| 1.1. Качество условий в МБДОУ, созданных и использованных для реализации ООП ДО | | | | |
| Анализ психолого-педагогических условий  *Цель:* определение степени ППУ соответствия требованиям ФГОС ДО п.3.2.1. | Психолого-педагогические условия, созданные в ДОО для реализации ООП дошкольного образования соответствуют ФГОС ДО  п.3.2.1.  Направление «Взаимодействие с родителями» соответствует частично | | Неэффективное использование педагогами ресурса семьи,  недостаточная включенность родителей в образовательную деятельность ДОО,  недостаточное использование педагогами современных игровых технологий для работы с детьми раннего возраста. | 1.Внедрение современных технологий сотрудничества с родителями: «Выездные консультации», «Маршрут выходного дня», «Виртуальная семейная гостиная».  2. Семейный творческий конкурс проектов «Я в моем городе. Семейное древо профессий».  3. День открытых дверей.  4.Внедрение технологий «Гость группы», «Утро радостных встреч» в группах раннего возраста. |
| Анализ кадровых условий  *Цель:* определение степени КУ соответствия требованиям ФГОС ДО п. 3.2.5. | Требования ФГОС ДО к информационной образовательной среде соответствуют частично | | В ДОО недостаточно подготовлены условия для работы в дистанционном формате в связи с не сформированностью в ДОО банков цифровых образовательных ресурсов; недостаточно организована  методическая и техническая поддержка педагогов и родителей при проведении дистанционных занятий. | 1. Проведение семинара для педагогов «Методика проведения онлайн-занятий с дошкольниками, работа с цифровыми образовательными ресурсами».  2.Проведение семинара для родителей «Использование образовательной платформы ZOOM для реализации ООП ДО в условия ДОО и семьи».  3. Создание банка дистанционных занятий с дошкольниками по различным образовательным областям.  4. Проведение лучших педагогических практик по проведению дистанционных занятий.  5. Проведение конкурса на лучшую методическую разработку дистанционного занятия для дошкольников |
| Анализ оснащенности  помещений развивающей предметно-пространственной средой.  *Цель:* определение степени соответствия РППС требованиям ФОП и ФГОС ДО п.3.5.4., возрастным особенностям детей с учетом регионального компонента и климатических условий. | РППС частично соответствует ФОП и ФГОС ДО. При создании РППС учтены возрастные особенности детей и региональный компонент. | РППС частично соответствует принципам трансформируемости, насыщенности.  Техно-среда созданная в ДОО, не позволяет осуществить больший охват детей техническим творчеством;  недостаточное использование развивающего пространства коридоров, холлов как дополнительной возможности в создании развивающих условий для детей.  РППС, направленная на поддержку и развитие эмоционального интеллекта не позволяет в полной мере реализовать принцип комфортности. | | 1. Проведение практико-ориентированного семинара для педагогов ДОО по теме: «Проектирование РППС в группе с учетом требований ФОП и ФГОС ДО».  2.Организация конкурса на лучшую РППС групп.  3.Разработка методических рекомендаций для педагогов: «Использование различных педагогических технологий развития эмоционального интеллекта дошкольников в деятельности педагога ДОО». |
| Анализ материально-технических условий  *Цель:* определение степени МТУ соответствия ФОП и ФГОС ДО п. 3.5. | Материально-технические условия в 2022-2023 учебном году обеспечивали комфортное пребывание детей, в том числе и детей с ОВЗ.  В ДОО в соответствии ФОП и ФГОС ДО п. 3.5.3, 3.5.1. соответствуют частично. | Условия соответствуют частично к требованиям доступности ДОО детям ОВЗ; к требованиям СанПиН в условиях пандемии. | | 1. Дооснастить кабинет учителя-логопеда программным обеспечением БОС для детей ТНР. |

***1.2.Анализ качества организации образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.***

Образовательную деятельность в ДОО в 2022-2023 учебном году определяла основная образовательная программа дошкольного образования (далее [ООПДО](http://mdou58.beluo31.ru/wp-content/uploads/2014/11/%D0%9E%D0%9E%D0%9F-%D0%94%D0%9E.pdf)).

В группах компенсирующей направленности образовательная деятельность с детьми осуществлялась в условиях реализации адаптированной основной образовательной программы для детей с ТНР (далее [АООП ДО](http://mdou58.beluo31.ru/wp-content/uploads/2014/11/%D0%90%D0%9E%D0%9E%D0%9F-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B4%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%B9-%D0%A2%D0%9D%D0%A0-1.pdf)).

Содержание Программ обеспечивало развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности через социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.

Основными методами образования и воспитания с обучающимися выступали: личностное и познавательное общение педагога с детьми, участие в совместных проектах, сотрудничество детей в различной деятельности (акциях гуманистической и социальной направленности и т.п.).

В рамках реализации муниципального и регионального проектов «Дети в приоритете» активно использовались доброжелательные технологии «Утро радостных встреч», «Гость группы». Педагоги младших, средних и старших групп ввели в утренний круг полюбившиеся детьми игры-ситуации «Волшебные очки», «Добрый мягкий клубочек», «Он пришел и улыбнулся…». Игры помогли развить у детей умение получать радость от общения, умение слушать и слышать другого человека. Данные технологии способствовали значительному обогащению эмоциональной сферы воспитанников.

С целью создания образовательного пространства, способствующего личностному росту ребёнка и обеспечения условий для проявления инициативы и активности, способности к осознанному ответственному выбору, воспитателями групп применялась модифицированная технология «План – Дело - Анализ». Систематически использовались в работе компоненты дневного цикла: утро радостных встреч, рефлексивный круг, методика «Модель трёх вопросов»; совместное планирование, индивидуальная или совместная деятельность в центрах активности, итоговый сбор. В результате педагогами в каждой группе была создана атмосфера свободы выбора, творческого обмена и самовыражения, сотрудничества взрослых и воспитанников.

Воспитателями групп активно использовались элементы доброжелательных технологий, такие, как «Постер личных достижений», позволяющий фиксировать результаты развития воспитанников, прогресс и достижения в различных областях, способности, интересы, склонности, знания и умения. А также «Образовательная афиша», позволяющая в полной мере включить родителей в единый образовательный процесс.

*Результаты освоения ООП ДО и АООП ДО*

*по образовательным областям*

*за 2022-2023г.*

Результаты освоения учебного материала на высоком уровне находятся в диапазоне от 39 % до 48 % на низком уровне от 1% до 12 %, в зависимости от образовательной области и возрастной группы. Таким образом, результаты мониторинга освоения Образовательной программы детьми всех возрастных групп на конец учебного года показали, что программный материал освоен в основном на высоком и среднем уровне. Причины низкого уровня: недостаточная сформированность коммуникативной и деятельностной компетенций, уровня познавательных действий и познавательной мотивации, не в полной мере у воспитанников развиты физические качества (быстрота, ловкость, метание).

Наиболее эффективными технологиями, позволившими достигнуть высокого уровня развития воспитанников в 2022-2023 учебном году стали технологии: социально-личностного развития, развития эмоционального интеллекта, интеллектуального и технического развития.

Анализ качества освоения воспитанниками программного материала, позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты у воспитанников по образовательной области:

1.«Речевое развитие» - 96%.

2.«Социально-коммуникативное развитие» - 95 %.

3.«Физическое развитие» - 93%.

4. «Художественно-эстетическое развитие» - 93%.

5.«Познавательное развитие» - 88%.

***2. Анализ результатов деятельности за текущий летний оздоровительный период.***

*2.1. Создание благоприятных условий (кадровых, материально-технических, финансовых), их рациональное использование для развития, оздоровления и воспитания детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в летний оздоровительный период*

В летний оздоровительный период 2023 года основной целью работы педагогического коллектива стало создание в ДОО максимально эффективных, комфортных и безопасных условий, способствующих полноценному оздоровлению детей.

Подготовка условий к осуществлению оздоровления детей в летний оздоровительной период включала следующие мероприятия:

-анализ материально-технической базы и ее состояния на предмет безопасности и функциональности в летний период;

-завоз песка, соответствующего требованиям санитарных правил и нормативов;

- пополнение развивающей среды на игровых площадках и территории ДОО;

- оформление наглядной информации для родителей об организации педагогического процесса в ЛОП;

-проведение инструктажей с коллективом сотрудников в части организации безопасных условий пребывания детей в ДОО;

-разработка локальных актов безопасного пребывания детей в ДОО в летний период.

В беседках педагогами было изготовлено мобильное, переносное, легко трансформируемое игровое оборудование, которое безопасно в использовании и соответствует требованиям СанПИН, а также мобильные контейнеры по темам творческих игр «Магазин», «Кухня»», «Строители», «Больница», «Полиция», «Автомастерская», чехлы для мебели, куклы в летних одеждах, машинки (большие и маленькие) на подгруппу детей, летний театр, ширмы, атрибуты для подвижных игр. Широко были представлены выносные лаборатории для летнего экспериментирования, картотеки. Для развития познавательной активности воспитатели регулярно использовали в работе методы экспериментирования с песком, водой, бросовым и природным материалами.

Для двигательной активности детей были приобретены и изготовлены: вертушки, кегли, обручи, султанчики, бубны, рули, мишени, моталочки, городки, ловушки в соответствии с возрастными и программными требованиями.

В беседках и на территории площадок детям была предоставлена возможность играть в подвижные игры индивидуально, в парах, небольшими группами и все группой детей. Для уединения детей на площадках имеется игровое оборудование: «домик», «паровозы», «корабль» и т.д.

Для организации детского труда были предусмотрены все условия: в каждой группе имелся рабочий инвентарь. Дети под руководством воспитателей поливали, рыхлили землю, пропалывали сорняки. На своих участках ребята собирали мусор. С целью развития познавательной активности в ДОО было организовано наблюдение детей на участках и газонах за живой и неживой природой. РППС на игровых площадках и на территории ДОО была обновлена на 30%, что на 10 % больше чем в 2022 году.

В летний период большое внимание уделялось подготовке к новому учебному году, ремонту помещений детского сада, в котором родители и педагоги приняли самое активное участие. За лето были покрашено и отремонтировано оборудование на участках, отремонтированы песочницы, проведен косметический ремонт в группах.

С педагогами в ЛОП был проведен итоговый педсовет «Анализ деятельности дошкольного учреждения в 2022-2023 уч.году, где был утверждён план работы на летний период 2023г. Проведено производственное совещание «Организация и содержание работы с детьми в летних условиях»; инструктаж с сотрудниками. Проведена тематическая проверка «Обеспечение качества образовательной и здоровьесберегающей деятельности с воспитанниками МБДОУ д/с №8 в летний оздоровительный период».

Старшим воспитателем Рощупкиной И.М. подготовлены и проведены консультации на тему:

• «Организация трудовой деятельности дошкольников на огороде и цветнике».

• «Организация туристических походов- как форма оздоровления дошкольников».

• «Использование игр-тренингов с детьми на на развитие эмоционального интеллекта.»

В методическом кабинете оформлена выставка «Готовимся к лету» и др.

Методический кабинет был оснащен необходимым материалом в помощь воспитателям по вопросам организации жизни дошкольника в летнее время.

Организация образовательного процесса с детьми в летний оздоровительный период осуществлялась в условиях реализации задач, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков; на удовлетворение детской любознательности, формирование необходимых для разностороннего развития ребенка представлений об окружающем мире, привития навыков активности и самостоятельности мышления через организацию театрализованных представлений, прогулок, коллективных действий, экспериментов, экскурсий, спортивных праздников, физкультурных и музыкальных занятий, проектов, развлечений, культурных практик.

Основными видами деятельности на летний период были двигательная, игровая, продуктивная, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, музыкально-художественная, чтение художественной литературы. В каждый вид деятельности включались наиболее приемлемые для определенного возраста и сезона игры, темы для общения воспитателя с детьми, подвижные игры и развлечения и многое другое.

Летними оздоровительными мероприятиями были охвачены все воспитанники , основную часть времени дети проводили на свежем воздухе. Прием детей, гимнастика, игровая деятельность, ООД по двигательной деятельности организовывались на улице, соблюдался режим дня, с учётом летнего периода:

• утренний приём и гимнастика на воздухе,

• прогулки не менее 4 часов,

• закаливающие мероприятия,

• витаминизация и калорийность питания,

• физкультурные мероприятия,

• соблюдение питьевого режима.

Приоритетными направлениями на летний период были физкультурно - оздоровительная работа и культурно-досуговая деятельность воспитанников.

Двигательная деятельность детей на свежем воздухе поддерживалась играми средней и малой подвижности. Все оздоровительные мероприятия организовывались с учетом состояния здоровья воспитанников и их индивидуальных особенностей.

В летний период активно продолжилась работа по профилактике плоскостопия и формированию правильной осанки детей. В комплексе с другими физкультурно-оздоровительными мероприятиями использовались игровые технологии с элементами спортивных игр: футбол, баскетбол, городки.

Культурно-досуговая деятельность воспитанников в летне-оздоровительный период была разнообразной, содержательной, наполнена интересными делами, мероприятиями, событиями.

При определении содержания образовательного процесса учитывались тематические недели, доступность их детям, развивающий и воспитывающий характер, занимательность, последовательность в усложнении познавательных свойств, качеств объектов и явлений, устанавливаемых между ними связей и зависимостей.

Тематические недели реализовывались через различные мероприятия: праздники, развлечения, акции, проекты, конкурсы и многое другое. Особенно интересно, с хорошим эмоциональным подъемом прошли мероприятия: «В гости к солнышку», «У лукоморья дуб зеленый…», «День города в ДОО», Проект «Азбука города» по правилам дорожного движения. Проведены конкурсы: «Юные художники», «До свидания, лето», «Рисунки на песке»; проекты: «Веселая улица нашего детства», «Солнышко лучистое», «Сказки дедушки Лесовика», «Пластилиновый город»; фестивали в рамках регионального проекта «Дети в приоритете»: «4Д: дети, движение, дружба, двор», «Детские забавы», муниципального проекта «Создание центров цифрового развития на территории г. Белгорода» фестиваль по ТИКО конструированию «Юный строитель». Охват воспитанников, педагогов и родителей фестивальными мероприятиями составил 50% .

В летний оздоровительный период 2023 года детский сад был закрыт на ремонт с 1 по 21 июня. В июле-августе ДОО посещали 70 детей, что на 15 детей меньше, чем в летний период 2023г. В результате проведенных мероприятий и бесед с детьми и родителями у воспитанников повысились функциональные возможности организма, повысился интерес и желание заниматься физкультурой и спортом. Дети получили новые знания, повысился их интерес к окружающему миру, творчеству, познанию, интерес к природе - проявилось положительное эмоциональное отношение, желание беречь её и заботиться о ней.

*2.2.Организация профилактической работы с детьми, двигательного режима, рационального питания дошкольников;*

План оздоровительной и профилактической работы с детьми в летний период, включал следующие мероприятия:

*-* ***физкультурно-оздоровительная работа*,** в которую входили различные формы и виды деятельности оздоровительной направленности: образовательная деятельность по формированию двигательных умений и навыков на свежем воздухе, утренняя гимнастика с использованием речевого материала и различного оборудования, физкультурные досуги, физкультминутки, разминки, развлечения, спортивные праздники, дни здоровья, что в целом способствовало формированию здорового образа жизни у воспитанников;

***- организация питания детей*** дошкольного возраста в летний оздоровительный период тоже имела свои особенности. Поскольку большую часть дня дети проводили на свежем воздухе - это способствовало значительному повышению двигательной активности детей, усилению мышечной работы, что сопровождается более активным течением обменных процессов и их изменением в сторону увеличения потребления белков, витаминов, минеральных веществ. Учитывая все эти нюансы, мы вносили соответствующие изменения. Калорийность питания в летний период увеличивали примерно на 10-20%. Повышенную потребность в витаминах и минеральных веществах покрывали за счет увеличения количества свежих овощей, фруктов и ягод (бананы, яблоки), зелени, значительно повышающих биологическую активность пищевых рационов. Летом в рацион детей включали: морковь, свеклу, свежие огурцы. Позднее – помидоры, молодой картофель.

***- закаливание*** в летний период проходило с использованием природных факторов. *Закаливание воздухом* – физические упражнения на свежем воздухе, воздушные ванны, облегченная форма одежды, ходьба босиком по корригирующим дорожкам, солнечные ванны.

***Закаливание водой*** - полоскание полости рта и горла прохладной водой, обливание ног холодной водой после прогулки.

*-****информационно-просветительская работа с родителями воспитанников*** была направлена на повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей, привлечение семей к участию в различных спортивно-оздоровительных мероприятиях.

Эффективность данной работы наглядно отразилась в снижении показателей по заболеваемости детей и увеличению процента посещаемости.

*2.3.Организация системы работы с родителями воспитанников и социумом, направленной на реализацию задач, запланированных на летний оздоровительный период*

Взаимодействие с родителями обучающихся осуществлялось в соответствии с мероприятиями плана на летний период. Включали: тематические консультации для родителей «Укусы насекомых и первая помощь», «Правила поведения на водоемах», «Информация об опасности заболеваемости бешенством», «О правилах поведения вблизи железной дороги», «Солнечный удар, чем опасен», «ОКИ» «Правила проведения летом на воде», «Оказание первой помощи при травмах», «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма», «Поздравляем любимый город! – программа праздничных мероприятий». Родители активно участвовали в проектах, праздниках, конкурсах. За период летней оздоровительной работы для родителей были организованы: информационные стенды «Здравствуй, лето!», «День за днем», газета для родителей «Летний калейдоскоп», акция «Сделаем наш детский сад красивее».

В ходе дистанционного взаимодействия особенно были востребованы материалы для родителей на сайте ДОО по адаптации детей «Портрет ребёнка, поступившего в детский сад» - особенности аппетита, сна, эмоционального состояния ребенка в период адаптации к детскому саду. «Кому легко, а кому трудно» - причины трудной адаптации и «Чем могут помочь родители?» - комплекс мер по смягчению адаптивного периода, практическая помощь в преодолении стресса у детей раннего возраста.

***Выводы, проблемное поле, перспективы роста на 2023-2024уч.год***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления деятельности** | **Вывод**  **(как есть)** | **Проблемное**  **поле** | | **Перспектива**  **(система мер)** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| *Цель:* установление соответствия качества результатов деятельности за текущий летний оздоровительный период в соответствии ФГОС ДО | | | | |
| Определение степени соответствия условий (кадровых, материально-технических, финансовых), их рациональное использование для развития, оздоровления и воспитания детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в летний оздоровительный период | В 2023 году в дошкольном учреждении были созданы максимально эффективные условия для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса воспитанников в летний период. Содержание образовательного процесса включало реализацию тематических недель, учитывалась их доступность детям, развивающий и воспитывающий характер, занимательность. | | Для организации игровой деятельности на игровых площадках имеющееся оборудование для развертывания сюжетных игр не позволяет осуществить большой охват детей. | 1. Создание банка методических разработок, видеороликов по различным тематическим площадкам для использования в ЛОП.  2.Проведение семинара для педагогов «Изготовление мобильных сюжетных игр для использования на прогулочных площадках ДОО».  3. Смотр-конкурс на лучшую мобильную сюжетную игру. |
| Определение степени соответствия профилактической работы с детьми, двигательного режима, рационального питания дошкольников СанПиН. | Организация профилактической работы с детьми, двигательного режима, рационального питания дошкольников соответствует  СанПиН. | | Раздел «контроль» - в недостаточной мере используются современные методы медико-педагогического контроля. | *1.Внедрение чек-листов для оценки эффективности ЛОП по направлениям*:  «Организация питания летом»,  «Режим дня летом»,  «Двигательный режим летом»,  «Охрана жизни и здоровья детей летом».  *2.Тематический контроль:* «Организация работы по развитию у  детей двигательной активности в режиме дня в летний  оздоровительный период» |
| Определение степени соответствия организации системы работы с родителями воспитанников и социумом, направленной на реализацию задач, запланированных на летний оздоровительный период | Система работы с родителями воспитанников и социумом, направленная на реализацию задач, запланированных на летний оздоровительный период соответствует частично | | Снижено функционирование ДОО: по причине нахождения родителей в отпусках. | 1.Разработать методический кейс «Дистанционные формы сотрудничества детей, педагогов и родителей летом».  2.Разработать методический кейс «Виртуальные экскурсии летом» |

**3. Планирование деятельности ДОО на 2023-2024 учебный год:**

***3.1.Цель, задачи и приоритетные направления образовательной организации на 2023-2024 учебный год.***

**Цель деятельности ДОУ:** внедрение разработанных программ, соответствующих ФОП ДО. Продолжение работы в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, охрана и укрепления здоровья детей, обеспечение возможности для творческой самореализации и профессионального роста педагогов.

**Основные задачи работы:**

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала через:

✓ использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, «Творческие группы»; проект «Наставничество, как метод сопровождения процесса профессионального становления молодого педагога»

✓ участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

✓ повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.

2. Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ, обеспечивающей всестороннее развитее ребенка с учетом физиологических и психических особенностей.

3. Создание условий для формирования основ патриотического воспитания дошкольников.

***3.2. Охрана жизни и здоровья воспитанников ДОО***

*система мер, направленная на реализацию пунктов 1 (пп.,2,3,4,5,6,8,9,10,11), п.2, п.3, п.4 (пп.1,2,3,4) ст.41 Федерального Закона №273 «Об образовании в РФ»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержания деятельности | Система мер |
| *3.2.1.****Улучшение качества медицинского обслуживания*** | | |
| 1. | Внесение изменений в структуру групповых тетрадей здоровья  *(****сентябрь-октябрь 2023г****., ответственный старшая мед.сестра Острякова Е.Г., воспитатели групп)* | Разработка индивидуального маршрута здоровья |
| 2. | Дооснащение медицинского кабинета и групп ДОО  *(в течение учебного года, ответственный- заведующий Лухтан Е.С., зам.зав по АХР Голубинская Ю.С.)* | Закупка бесконтактных медицинских термометров в количестве-3шт. |
| 3. | Повышение профессиональной компетенции сотрудников  *(в течение учебного года, ответственный- старшая мед.сестра Острякова Е.Г.)* | Видео-консультации для педагогов и родителей:  «Вирусная пневмония у детей» *(****сентябрь****)*  «Зимние травмы» ***(январь****)*  «Профилактика клещевых инфекций» *(****апрель****)*  «Влияние закаливания для здоровья» *(****май)*** |
| 4. | Профилактика гриппа и ОРВИ  *(****октябрь, февраль****; ответственный- старшая мед. Сестра Острякова Е.Г.)* | *Родительские собрания* (контактная/дистанционная форма) с приглашением сотрудников детской поликлиники по проблеме:  «Профилактика энтеровирусных инфекций»,  «Причины развития гриппа. Вакцинация против гриппа»  *Оформление стенда* –«Профилактика  короновируса» |
| 6. | Выполнение комплексной оздоровительной программы МБДОУ д/с № 8  ***(сентябрь-ноябрь*** *ответственный старшая мед.сестра Острякова Е.Г., старший воспитатель Рощупкина И.М., рабочая группа)* | Проведение самоанализа выполнения мероприятий программы |
| ***3.2.2. Система рационального питания*** | | |
| 1. | Внедрение современных методов оценки качества питания в ДОО  *(****ноябр****ь , ответственный старшая мед.сестра Острякова Е.Г.)* | Внедрение в деятельность ДОУ чек-листа «Оценка эффективности организации питания» |
| ***3.2.3.Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания*** | | |
| 1. | Выявление лучшего педагогического опыта физическому развитию воспитанников  *( ответственный, старший воспитатель Рощупкина И.М.., инструктор по физической культуре Соколовская Е.С. )* | *Конкурс* на лучшее авторское игровое пособия для метания на прогулке- **январь** |
| 2. | Внедрение программ физического развития детей раннего возраста  *(в течение учебного года, ответственный, старший воспитатель Рощупкина И.М.., инструктор по физической культуре )* | 1.Разработкасценариев физкультурных занятий с детьми раннего возраста *– в течение 2023-2024уч.г.* |
| ***3.2.4.Система работы по обеспечению охраны и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников***  *Цели: реализация в соответствии ФГОС ДО системы комфортной развивающей предметно-пространственной и психологической среды, системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охране труда (ФГОС ДО п.3.2,3.3.,3.3.4,3.4.1)* | | |
| 1. | Корректировка паспортов дорожной безопасности  *(****август-сентябрь****, ответственный, заведующий Лухтан Е.С.., старший воспитатель Рощупкина И.М.* | Разместить на сайте МБДОУ план по ПДД на 2023 - 2024 уч.г. |
| 2. | Заключение договоров о сотрудничестве УМВД России по городу Алексеевка  *(****август-сентябрь****, ответственный заведующий Лухтан Е.С.)* | Пролонгировать договор о  о сотрудничестве УМВД России по городу Алексеевка на следующий период |
| 3. | Обновление содержания безопасных маршрутов движения воспитанников  *(****август-сентябрь****, ответственный, старший воспитатель Рощупкина И.М..* | Внести корректировку в ПДБ на 2023-2024 уч.г. в разделе «Безопасные маршруты движения воспитанников» - «Дом-детский сад-дом» |
| 4. | Взаимодействие с родителями в социальных группах по ПДД (VK, Одноклассники)  *(в течение учебного года, ответственный, старший воспитатель Рощупкина И.М. педагог-психолог Пенкина Н.А., педагоги групп )* | «Где безопасно кататься на велосипеде, роликах, самокате» - ***сентябрь****, средняя группа*  «Почему в нашем автомобиле я езжу в автомобильном кресле» *-* ***октябрь****, старшая – подготовительная группа*  «Где безопасно играть с мячом» *-* ***ноябрь****, старшая группа*  «Как безопасно переходить проезжую часть на нерегулируемом пешеходном переходе» - ***декабрь****, подготовительная группа*  «Я и инспектор ГИБДД просим водителей быть внимательнее во время вождения автотранспорта при неблагоприятных погодных условиях» *-* ***апрель****, педагог - психолог*  «Опасны ли для пешехода спецмашины, спешащие кому-то на помощь?» - ***май****, педагог - психолог* |

***3.3.Организация образовательной деятельности в ДОО в 2023-2024г.г.***

*(система мер и перечня мероприятий в ДОО с детьми, социумом, семьями воспитанников, направленных на организацию образовательной деятельности в ОО (согласно ст.13 Федерального Закона №273 «Об образовании в РФ»)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***3.3.1. Выбор методов и технологий в соответствии с содержанием ОП ДО*** | | | |
| № | Содержание деятельности | | Система мер |
| 1. | Внедрение технологии «Гость группы» в группы младшего, среднего и старшего дошкольного возраста  *(в течение учебного года, ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., воспитатели групп)* | | 1. Мастер-класс для педагогов «Использование технологии «Гость группы» в различных видах детской деятельности» - ***октябрь***  2. Разработка алгоритма  для педагогов по использованию технологии «Гость группы» *-* ***ноябрь***  3. Открытые просмотры педагогических мероприятий с детьми *–* ***февраль***  4. Взаимоконтроль: «Использование технологии «Гость группы» в организации режимных моментов с детьми раннего возраста» *-* ***апрель***  5. Оценка эффективности использования технологии. Отчет педагогов на педагогическом часе- ***май*** |
| ***3.3.2.Организация видов детской деятельности в ходе образовательной деятельности, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей с привлечением родителей воспитанников и социальных партнёров*** | | | |
| *Проведение различных мероприятий*  *с детьми по основным видам детской деятельности*  *(в течение учебного года, ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | | | |
| № | Виды детской деятельности | Система мер | |
| 1. | Игровая | 1. Проведение тематического клубного часа «Играем вместе» - ***1 раз в месяц***  2. Разработка и использование методического кейса режиссёрских и сюжетных игр для детей раннего и дошкольного возраста *–* ***декабрь***  3. Проведение дистанционных занятий для детей под рубрикой «Игралочка» - ***в течение года***  4.Взаимоконтроль: «Использование активных форм взаимодействия со-деятельности и со-творчества с детьми в режиме дня»*-* ***февраль***  5. Оценки эффективности предоставления времени и пространства  детской игре в режиме дня*–* ***сентябрь- апрель*** | |
| 2. | Коммуникативная | 1. Детский конкурс «Безопасный маршрут» - ***ноябрь***  4. Олимпиада «Калейдоскоп профессий» - ***апрель***  5.Конкурс чтецов: «Строки, опаленные войной…»*-* ***май*** | |
| 3. | Трудовая | 1.Выставка детских рисунков на тему «Мой любимый детский сад» *-* ***сентябрь***  2.Мастер-класс «Куклы и дети»- *(изготовление театральных кукол разного вида своими руками)-* ***октябрь***  3.Выставка декоративно-прикладного творчества «Подарок маме своими руками»*-* ***ноябрь***  4.«Неделя добрых дел»  Акция «Поможем малышам» (ремонт книг)  Трудовой десант «Поможем воспитателю» (мытье игрушек)*–* ***январь***  5.Мастер класс «Папа может все» *-* ***февраль.***  Мастер класс «Мама может все»*-* ***март***  6. «Весенняя неделя добра»  Операция «Помоги природе»  Конкурс «Чистый участок»  Оформление Стенгазеты «Наши родители на работе»  Экскурсия в пожарную часть*–* ***апрель***  7. Акция «Дедушкина медаль» (изготовление открыток)  Стенгазета «Я помню, я горжусь!»  Экскурсия на мемориал*–* ***май*** | |
| 4. | Познавательно-исследовательская | 1.Проект «Эколята» - ***в течение уч.года***  2.Конкурс «Я – исследователь» - ***ноябрь***  3.Акции: «Добрые крышечки» *-* ***февраль***  «Накорми птиц» *-* ***январь-февраль***  4.Акция «Синичкин день»*-* ***март*** | |
| 5. | Конструктивная | 1. Разработка и использование в работе с детьми карточек с идеями по сборке различных моделей с использованием ЛЕГО конструктора «От Фрёбеля до робота» в старших и подготовительных группах ДОУ**– *сентябрь*** | |
| 6. | Изобразительная | 1.Тематический досуг «Сказочный сад» – ***октябрь***  2.Конкурс « Рождественская игрушка» *-* ***декабрь***  3.Тематический досуг «Русский сувенир - матрешка» *-* ***февраль***  4.Развлечение «Путешествие по радуге» - ***апрель***  5.Интегрированное развлечение «Город мастеров» *-* ***май*** | |
| 7. | Физическая | 1.В соответствии с планом физкультурных праздников и развлечений | |
| 8. | Музыкальная | В соответствии с планом музыкальных праздников и развлечений | |
| 9. | Восприятие художественной литературы | 1.Тематическая неделя «Прочитай - отдай другому» - ***сентябрь***  2.Создание творческих работ: «Любимая книга, прочитанная дома», «Мой любимый герой книги» *-* ***октябрь***  3.Выставки «Наша домашняя библиотека» - ***ноябрь***  4.Выставка-конкурс «Книжки-самоделки, книжки-малышки, книжки-раскладушки, тканевые книжки, книги с окошками, пищалками, шнурками» *-* ***март***  5.Неделя квест-игр: «Поможем Буратино», «Куда спрятались страницы», « Незнайка в гостях у Коротышек» *-* ***апрель***  6. «Литературная гостиная» *-* ***май*** | |
| ***3.3.3.Инициирование инновационной и проектной деятельности в ДОО с участниками образовательных отношений и социумом*** | | | |
| Проекты на уровне ДОО | | | |
| 1. | Внедрение электронного портфеля. | Цель проекта - | |
| 2. | «Внедрение робототехники в образовательный процесс детей старшего дошкольного возраста» | 1.Пополнение развивающей предметно-пространственной среды групп старшего дошкольного возраста конструкторами, направленными на развитие технического творчества:– ***ноябрь-декабрь***  2.Проведение не менее 10 занятий и 10 игр, направленных на развитие технического творчества *-* ***февраль***  3.Организация не менее 1 мастер-класса для педагогов и 1 мастер – класса родителей– ***май*** | |
| **3.3.4.Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ** | | | |
| *Проведение мероприятий с детьми, педагогами и родителями в подготовительной к школе группе* | | | |
| 1. | Собрание - студия на платформе Zoom  *(в течение учебного года, ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., воспитатели, специалисты, )* | «Готовимся вместе к школе» *-* ***октябрь* - *февраль*** | |
| 3. | Деловая игра для воспитателей | «Воспитатель подготовительной к школе группы – какой он?» *-* ***сентябрь*** | |
| 4. | Тренинг для воспитателей | «Психолого-педагогическое сопровождение гиперактивных дошкольников подготовительных к школе групп» *-* ***январь*** | |
| 5. | Тренинг для дошкольников | «В краю хорошего настроения» *-* ***октябрь*** | |
| 6. | Тематические дни | «Мы идем в школу»*- 1 раз в месяц* | |
| 7. | Музыкальная терапия для выпускников | «Подготовка к школе детей с ОВЗ» *- 1 раз в месяц* | |
| 8. | Круглый стол для педагогов и родителей подготовительных групп | «Ждет нас школа» *-* ***апрель*** | |
| 9. | Оформление памяток для родителей и размещение в соц.сетях | «На пороге школы», «Готов ли ребенок к школе?», «В ожидании первого звонка», «Родителям будущих первоклассников», «Скоро в школу» *- 1 раз в квартал* | |
| **3.3.5. Взаимосвязь ДОУ с семьей, школой. Организация социального партнерства.** | | | |
| 1. | Родительские собрания (контактная форма)  *(в течение учебного года, ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | Собрание в начале года «Изменения в дошкольном образовании в 2023 году: ФОП, ФАОП, ФГОС».  Мастер-класс «Путешествие в волшебную страну эмоций».  Гостиная «Секреты счастливой мамы».  Тренинг для родителей «Пять языков любви».  Семинар-практикум «Секреты успешного воспитания». | |
| 3. | Вовлечение родителей в образовательный процесс | Реализация технологий «Гость группы»,  «Образовательная афиша *– один раз в месяц* | |
| 4. | Деятельность «Консультационного центра» ДОУ | Консультирование по запросам родителей на сайте ДОО, в разделе «Консультационный центр» (консультативная поддержка родителей (законных представителей) по вопросам перехода на ФОП, воспитания, образования и охраны здоровья детей) | |
| 5. | Дистанционное образования и сотрудничество с родителями на сайте ДОО | Размещение на сайте детского сада и ВК презентации «Знакомство с ФОП ДО» | |
| 6. | Педагогическое просвещение родителей | Консультация для родителей «Переход на ФОП: актуальность и перспективы», *воспитатели групп,* ***сентябрь***  Оформление информационных уголков и стендов для родителей: ФОП и ФАОП, *воспитатели групп,* ***сентябрь***  «Развитие и обогащение словаря ребёнка» *- учитель-логопед Кузнецова Н.Я.,* ***ноябрь***  «Как организовать детский праздник» - *музыкальный руководитель Наумова Н.Н.,* ***февраль***  «Как правильно расставаться с ребенком» *- педагог-психолог Пенкина Н.А.,* ***январь***  «Как правильно организовать досуг ребенка, не посещающего детский сад?» *- инструктор по физической культуре Соколовская Е.С.,* ***февраль*** | |
| 7. | Презентация о деятельности ДОО среди родителей | «День открытых дверей» *–* ***апрель*** | |
| 8. | Практики педагогов ДОО | Внедрение методического кейса в работу педагогов ДОО «Эффективные формы вовлечения родителей в образовательную деятельность ДОО» - *в течение уч. года*  Внедрение форм сотрудничества:  *- Маршруты выходного дня*  *- Аудиосказки для детей раннего возраста*  *- Педагогические гостиные* | |
| **Система работы со школой** | | | |
| 1. | Организация дистанционного сотрудничества  *(в течение учебного года, ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп, учителя начальных классов СОШ №1)* | Круглый стол «Взаимодействие школы и детского сада : проблемы, пути решения» *-* ***ноябрь, апрель*** | |
| 2. | Проведение дистанционных занятий с детьми  *(в течение учебного года, ответственный- ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | «Готовимся к школе» *-* ***ноябрь-апрель*** | |
| 3. | Проведение совместных спортивных развлечений  *(в течение учебного года, ответственный - инструктор по физкультуре, учителя начальных класов СОШ 1)* | «Играем в подвижные дворовые игры» *-* ***осень-зима-весна-лето*** | |
| ***3.3.6.Система взаимодействия ДОО с социальными институтами города*** | | | |
| ***Краеведческий музей*** | | | |
| 1. | Экскурсии по музею  *(в течение учебного года, ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | «Дом, который зовется музеем» | |
| 2. | Краеведческие викторины *ответственный- ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | «Тайна музейного экспоната*» -* ***октябрь***  «Люби и знай свой край» *-* ***январь***  «Путешествие в мир птиц» *-* ***апрель*** | |
| 3. | Семейные пешеходные экскурсии  *(в течение учебного года, ответственный- ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | «В гости к зеленому другу» (экскурсия в парк *) -* ***сентябрь***  «Им жить в веках» (экскурсия по Аллее Героев) - ***май*** | |

***3.4. Обеспечение условий для реализации образовательной программы в ДОО в 2023-2024 учебном году***

*Система мер, направленная на развитие кадровых условий в ДОО*

*2023-2024 уч.г.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***2.4.1 Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации*** | | |
| № | Содержание деятельности | Система мер |
| 1. | **Педагогический совет №1**  Тема: «Итоги работы ДОУ в летний оздоровительный период 2023 г. Перспективы развития ДОУ на 2023-2024 год: проблемы, пути решения» *-* ***август***  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | 1. Результаты деятельности ДОО в летний оздоровительный период 2023 года  2. Региональная политика в области перехода на ФОП на 2023-2024 уч.год  3. Принятие годового плана деятельности ДОО на 2023-2024 г.г.  4. Принятие локальных актов об организации образовательной деятельности в 2023-2024г.г.  5. Утверждение ОП ДО, разработанной на основе ФОП.  6.Рефлексия: «Определение творческого потенциала педагогов на 2023-2024 уч.год»  7. Обобщение опытов работы педагогов |
| 2. | **Педагогический совет №2**  Тема: «Повышение качества образования через эффективное взаимодействие с родителями воспитанников, рекомендованное в ФОП».- ***октябрь*** *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | 1. Сформировать понимание у педагогов, как улучшить качество образования в ДОО с помощью взаимодействия с родителями, взятое в ФОП. |
| 3. | **Педагогический совет №3**  «Организация экологического воспитания в детском саду»-***февраль*** *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | 1. Сформировать понимание у педагогов, как улучшить качество образования в ДОО с помощью взаимодействия с родителями. |
| 4. | **Педагогический совет №4**  Тема: «Анализ деятельности ДОО в 2023-2024 году Результаты работы ППк ДОО в 2023-2024год. План работы на летний оздоровительный период 2024 года»*-* ***май***  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | 1. Проблемно-аналитический анализ дошкольного учреждения за 2023-2024 год  2. Анализ и оценка ресурсов и условий детского сада для охраны и укрепления здоровья детей для полноценного физического развития  3. Результаты образовательной деятельности с воспитанниками ДОО  4. Уровень готовности к обучению в школе детей 6-7 лет  5.Результаты внутренней системы оценки качества образования: итоги взаимодействия с семьями воспитанников  6.Отчет о деятельности ППк в 2023-2024 уч.год  7.Организация летнего оздоровительного периода 2024года:  - План на летний оздоровительный период.  -Проведение смотра-конкурса «Игровая площадка-территория оздоровления, воспитания, развития» |
| 5. | **Семинары, семинар-практикумы**  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | Семинар «Деловой имидж воспитателя» ***сентябрь***  Семинар-тренинг по психогимнастике педагогов ***январь*** |
| 6. | **Открытые просмотры**  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | 1. «Организация сюжетно-ролевой игры в старшей группе» - воспитатели ***сентябрь***  2. «Использование бережливых технологий в образовательной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста» - воспитатели *–* ***ноябрь***  3. «Использование технологии развития эмоционального интеллекта в работе с детьми раннего и дошкольного возраста» - педагог- психолог Пенкина Н.А. - ***апрель*** |
| 7. | **Конкурсы профессионального мастерства**  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина., специалисты, воспитатели групп)* | «Лучшая РППС группы, соответствующая требованиям ФОП» *-* ***февраль*** |
| 8. | **Педагогические мастерские**  *(ответственный- ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | *«Проектная деятельность ребёнка дошкольного возраста»-* ***март*** |
| 9. | **Мастер-классы**  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М.., специалисты, воспитатели групп)* | Мастер-класс по телесно-ориентированной терапии*-* ***апрель*** |
| 10. | **Аттестация педагогов**  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | 1. Консультация «Как обобщить опыт работы» - ***сентябрь***  2.Обновление стенда «Аттестация в ДОО» *-* ***сентябрь***  3.Ознакомление педагогов с изменениями в аттестации – *в течение уч. года*  4.Проведение процедуры аттестации на соответствие и на квалификационную категорию *– в течение уч. года*  5.Проведение заседаний аттестационной комиссии МБДОУ *– в течение года*  6. Реализация решения аттестационной комиссии, издание приказа *– в течение уч. года* |
| 11. | **Обобщение АПО педагогов в 2023-2024 уч.г.**  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | Муниципальный уровень:  - воспитатель Маковская В.В. |
| ***4.4.2.Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности психолого-педагогических условий в ДОО*** | | |
| 1. | Внедрение в образовательный процесс технологий развития эмоционального интеллекта у дошкольников  *ответственный, старший воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | Семинар 1.«Использование технологии развития эмоционального интеллекта детей 5-7 лет «Краски эмоций» (В.А. Шиманская, О.Я. Огородник «Академия Монсиков) в режиме дня ДОО» ***октябрь***  2. Оценка эффективности использования технологии. Отчет педагогов на педагогическом часе-***май*** |
| 2. | Повышение профессиональной компетентности педагогов  *( ответственный, старший воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | *Консультации педагога – психолога для педагогов:*  1.«Как общаться с родителями, чтобы избежать конфликтов» *-* ***сентябрь***  2. «Профилактика агрессивных проявлений у дошкольников» - *тренинг-* ***октябрь*** |
| 3. | Обогащение РППС групп МБДОУ  *(в течение учебного года, ответственный, старший воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | Внедрение в РППС технологий развития эмоционального интеллекта «Герой дня», «Почетный стул»- ***ноябрь*** |
| 4. | Повышение педагогической компетентности родителей  *(в течение учебного года, ответственный, старший воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | 1.Мастер-класс «Профилактика и преодоление страхов у детей», педагог – психолог Пенкина Н.А. - ***февраль*** |
| ***4.4.3.Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности развивающей предметно-пространственной среды в ДОО*** | | |
| 1. | Семинар для педагогов  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | «Проектирование РППС в группе с учетом требований ФОП» *-* ***сентябрь*** |
| 2. | Смотр  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | «Лучшая РППС групп» *-* ***май*** |
| 3. | Дооснащение РППС групп ДОО  *(ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | 1. Пополнение ширмами, мобильными полками и стеллажами*– в течение уч.г.*  2.Пополнение РППС зонами пространств: крючки, шатры; контейнерами для хранения материалов, мобильными стойками для костюмов во всех группах ДОО *- в течение уч.г.* |
| 4. | Контроль-оперативный  *Ответственный - ст. воспитатель Рощупкина И.М., специалисты, воспитатели групп)* | Оценка развивающей предметно-пространственной среды в формате реализации образовательного потенциала организации и требованиям ФГОС ДО с использование чек-листа. ***(август)*** |
| ***4.4.4.Система мер, направленная на создание, развитие и использование в образовательной деятельности материально-технических и финансовых условий в ДОО*** | | |
| 1. | Финансовая деятельность  *(ответственный - Зав. ДОО Лухтан Е.С.)* | 1.Реконструкция зоны Эколят- ***сентябрь***  2.Реконсрукция опытного участка*– в течение уч.г.* |
| 2. | Организационно-управленческая деятельность  *Ответственный - Зав. ДОО Лухтан Е.С.)* | 1. Разработка проекта Программы развития на 2023-2024г. *–* ***сентябрь-октябрь*** |
| ***4.5.Обеспечение результатов реализации образовательной программы дошкольного образования в ДОО в 2023-2024уч.г.***  *(Реализация ежегодных оценочных мероприятий в соответствии с планом ВСОКО на 2022-2023уч.г.)* | | |
| 1. | **качество условий реализации ООП ДО ДОО**  Для решения годовых задач в 2023-2024 уч.г. дополнительно включит оценочные мероприятия  *Ответственный - Зав. ДОО Лухтан Е.С., ст. воспитатель Рощупкина И.М.)* | 1. Изучение компетентности педагогов ДОУ в области использования активных форм взаимодействия со-деятельности и со-творчества в образовательной деятельности по познавательному развитию детей в режиме дня *–* ***октябрь***  2.Изучение особенностей воспитания в семьях воспитанников посредством опроса родителей: стиль общения, особенности питания и режима, семейные традиции и др*.-* ***февраль***  3. Внедрение чек-листа оценки развивающей предметно-пространственной средой в формате реализации образовательного потенциала организации и требованиям ФОП и ФГОС ДО – ***ноябрь.***  4. Внедрение Чек-листа для оценки оснащения оборудованием технического моделирования центров конструирования в группах ДОУ *-* ***апрель*** |
| 2. | **качество организации образовательной деятельности в ДОО**  Для решения годовых задач в 2023-2024 уч.г. дополнительно включит оценочные мероприятия  *Ответственный - Зав. ДОО Лухтан Е.С., ст. воспитатель Рощупкина И.М.)* | 1. Оценка эффективности предоставления времени и пространства детской игре в режиме дня *- сентябрь -* ***апрель***  2.Взаимоконтроль: «Использование активных форм взаимодействия со-деятельности и со-творчества с детьми в режиме дня» *-* ***апрель***  3.Тематический контроль:  «Состояние образовательного процесса по познавательному развитию и педагогического мониторинга педагогов» *-* ***ноябрь***  2. «Эффективность использования сюжетно-ролевых игр в социальном развитии дошкольника» *-* ***март*** |
| 3. | **качество результатов реализации ООП ДО ДОО**  Для решения годовых задач в 2023-2024 уч.г. дополнительно включит оценочные мероприятия  *Ответственный - Зав. ДОО Лухтан Е.С., ст. воспитатель Рощупкина И.М.)* | Взаимоконтроль:  1. «Использование активных форм взаимодействия со-деятельности и со-творчества с детьми в процессе организации с детьми сюжетно-ролевой игры» *-* ***ноябрь***  2.Оценка преемственности в вопросах познавательного развития детского сада и семьи *-* ***ноябрь***  3.Проведение хронометража «Соблюдение требований СанПиН к организации самостоятельной игровой деятельности детей 3-7 лет в режиме дня», *периодичность 2 раза в год* |

**4. Планирование работы ДОО на летний оздоровительный период**

**2024 года**

***4.1.Цель, задачи на летний оздоровительный период 2024 года***

**Цель:** Организовать эффективную работу в летний оздоровительный период. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников, учитывать их возрастные и индивидуальные особенности, удовлетворять потребность в летнем отдыхе, творческой деятельности и движении.

Задачи:

1. Формировать представления о здоровье, его ценности, полезных привычках, укрепляющих здоровье, мерах профилактики и охраны через:

* включение в образовательную деятельность комплекса мероприятий, направленных на профилактику нарушений опорно-двигательного аппарата у воспитанников, в рамках реализации мероприятий муниципального проекта «Профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата у воспитанников дошкольных организаций города Белгорода».
* включение в образовательную деятельность системы мероприятий, направленных на повышение двигательной активности детей на свежем воздухе, развитие и укрепление физических качества: выносливости, быстроты, силы, координации, гибкости, в рамках постпроектной деятельности муниципального проекта «Внедрение подвижных дворовых игр в систему физического воспитания обучающихся дошкольных образовательных организаций г. Белгорода».

2. Развивать любознательность детей, поддерживать проявление самостоятельности в познании окружающего мира; создавать условия для опытно-экспериментальной и проектной деятельности в летний оздоровительный период.

3. Повышать компетентность родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период через дистанционные формы сотрудничества.

4. Развивать творческий потенциал педагогов через решение профессиональных творческих задач.

***4.2.Обеспечение условий в ДОО (кадровых, материально-технических, финансовых):***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *система мер, направленных на создание и использование условий в ОО для реализации задач в летний оздоровительный период в сотрудничестве с родителями воспитанников и социумом* | | | | |
|  | ***Система работы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей и сотрудников*** | | | |
| № | **Содержание основной деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Формы отчётности** |
| 1. | Подготовка приказа «Об организации работы в летний оздоровительный период 2024 года» | **Май** | заведующий | приказ |
| 2. | Ведение официального сайта, страниц в ВК, освещение мероприятий в ЛОП | **Июнь-август** | Старший воспитатель | отчет |
| 3. | Выполнение плана физкультурно-оздоровительной и профилактической работы в ЛОП | **Июнь -август** | медсестра | отчет |
| 4. | Обеспечение безопасности детей и сотрудников ДОО в соответствии с планом ежегодных мероприятий | **Июнь -август** | Зам.зав по АХР | отчет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями*** | | |
| ***взаимодействие с родителями*** | Ответственные, сроки | Формы отчётности |
| Стендовые консультации в соответствии с тематикой недель | **Июнь - август**  старший воспитатель | Справка по итогам летнего оздоровительного периода |
| Устный журнал «Первые дни в детском саду» для родителей вновь поступивших детей. | **Август**  старший воспитатель | фотоотчёт |
| Газета для родителей «Летний калейдоскоп». | В течение летнего оздоровительного периода | фотоотчёт |
| Конкурс семейных работ из бросового материала «Вторая жизнь упаковки» | **Июнь**  старший воспитатель | справка |
| Летний интернет марафон по подготовке детей и родителей к детскому саду | **Август**  педагог-психолог | фотоотчёт |
| Акция «Сделаем наш детский сад красивее». | Август  старший воспитатель | фотоотчёт |
| Видео консультации:  «Как организовать летний отдых ребенка»  «Защита детей от солнца летом»;  «Купание – прекрасное закаливающее  средство»; | **Июнь, июль, август**  старший воспитатель | отчет |
| ***Взаимодействие с социальными институтами детства*** | | |
| Проведение спортивных различений с использованием подвижных дворовых игр с воспитанниками ДОО и начальной школы МБОУ шк.№1 | **Июнь**  старший воспитатель, инструктор по физической культуре | фотоотчёт |
| Выездные занятия для детей краеведческим музеем и художественным музеем | **Июнь-август**  старший воспитатель | фотоотчёт |
| Проведение тематических занятий и экскурсий с сотрудниками ГИБДД УМВД России по г. Алексеевка «Безопасность малышей в ЛОП» | **Июнь-август**  старший воспитатель | фотоотчёт |

***Смотры- конкурсы***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Смотр-конкурс на лучшую мобильную зону конструирования на прогулке раннего и дошкольного возраста | | **Июнь** | | Справка по итогам летнего оздоровительного периода | |
| Смотр- конкурс «Учебно-игровое пространство дошкольников»- готовность групп и кабинетов к новому учебному году. | | **Август** | | Справка по итогам | |
| ***Контроль*** | | | | | |
| 1. | **Контроль тематический:** | | Сроки | | Формы отчетности |
|  | «Организация работы по развитию у  детей двигательной активности в режиме дня в летний  оздоровительный период» | | **Июль**  старший воспитатель | | Справка |
| 2. | **Взаимоконтроль:** «Организация и содержание наблюдений на прогулке» | | **Август**  старший воспитатель | | Справка |
| 3. | **Оперативный контроль:**  - выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей на прогулке;  -организация образовательного процесса;  -проведение подвижных и спортивных игр на прогулке (регулярность, направленность, знание правил игры детьми, соответствие возрасту);  - организация работы по ПДД | | **Июль - август**  старший воспитатель, инструктор по физической культуре, медсестра | | Справка |

***4.3.Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | | Сроки | | | Ответственные |
| **Организация деятельности рабочей групп** | | | | | |
| - По внесению дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования, адаптированные основные общеобразовательные программы дошкольного образования  - По разработке рабочих программ педагогов  - По анкетированию родителей (законных представителей) по разработке ООП ДО, предоставления дополнительных образовательных услуг  - По разработке годового планирования деятельности на учебный год | | | **Июнь - август** | | Старший воспитатель |
| **Педагогический совет** | | | | | |
| «Основные направления работы коллектива на 2024-2025 учебный год. Итоги оздоровительной работы в летний период 2024г.» | | | | **Август** | заведующий старший воспитатель |
| **Педагогический практикум** | | | | | |
| Квест – игра как форма организации детской деятельности  Песочные фантазии  «Создание детского игрового ландшафта на территории ДОО»  Взаимодействие с родителями детей раннего возраста в адаптационный период | | | | **Июнь**  **Июль**  **Июнь**  **Август** | старший воспитатель,  воспитатели, инструктор по физкультуре |
| **Творческая мастерская с участием педагогов и родителей** | | | | | |
| Изготовление оборудования для игр с водой, ветром | | | | **Июнь** | Воспитатель |
| **Работа творческих групп** | | | | | |
| 1. | 1. Разработать методический кейс «Дистанционные формы сотрудничества детей, педагогов и родителей летом»  2. Разработать методический кейс «Туристические походы летом» | | | **Июнь** | старший воспитатель |
| 2. | Составление совместного плана работы,  индивидуальное консультирование | | | **Июнь - август** | старший воспитатель |
| 3. | Составление графика аттестации | | | **Июнь - август** | старший воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Хозяйственная деятельность** | | | |
| № | **Мероприятия** | Сроки | Ответственные |
| 1. | Произвести производственное совещание «готовность ДОО к летне-оздоровительному сезону». | **Июнь** | Заведующий |
| 2. | Ремонт и покраска игрового оборудования. | **Июнь** | Зам. зав по АХР |
| 3. | Высадка рассады цветов  Спил деревьев. | **Май-Июнь** |
| 4. | Покос травы и кустарников. | **Июнь-август** |
| 5. | Ремонт дорожного покрытия. | **Июнь-август** |
| 6. | Покраска цоколя. | **Июль** |

***4.4.Реализация образовательной деятельности в летний оздоровительный период:***

*система мер по организации различных видов детской деятельности, в режимных моментов, в самостоятельной деятельности детей в ДОО*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия по организации различных видов детской деятельности в ЛОП***  *ответственные: музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, воспитатели* | | | |
| 1. | ***Праздники и развлечения*** | Июнь | отчетность |
|  | «Пусть всегда будет солнце!»  «В стране «Светофории»  «Сказка в гости к нам спешит»  Праздник воздушных шаров» | (воспитатели младшей группы)  (воспитатели средней группы)  (воспитатели старшей группы)  (воспитатели подготовительной группы) | Справка по итогам летнего оздоровительного периода |
| **Июль** | | | |
|  | «Мама, папа, я- дружная семья!»  Развлекательная программа «Зов джунглей»  Праздник-«День Нептуна»  «Праздник цветов» | (воспитатели младшей группы)  (воспитатели средней группы)  (воспитатели старшей группы)  (воспитатели подготовительной группы) | Справка по итогам летнего оздоровительного периода |
| **Август** | | | |
|  | «С праздником любимый город!»  «В гостях у маленькой Феи»  Фольклорный праздник «У околицы»  Праздник «Земля-наш общий дом» | (воспитатели младшей группы)  (воспитатели средней группы)  (воспитатели старшей группы)  (воспитатели подготовительной группы) | Справка по итогам летнего оздоровительного периода |
| **2.** | ***Организация художественного творчества:*** | **Июнь-август** | отчетность |
|  | **Конкурс рисунков на асфальте**   * «Российский флаг» * «Разноцветное лето» * «Рисунки на песке» | Воспитатели | Справка по итогам летнего оздоровительного периода |
| **3.** | **Организация выхода за территорию детского сада** | **Июнь-август** | отчетность |
|  | Еженедельно экскурсии, целевые  прогулки | Воспитатели групп  Ст. воспитатель | Справка по итогам летнего оздоровительного периода |
| **4.** | **Организация детской деятельности в соответствии со схемой тематических недель** | Тематика недель | Справка по итогам летнего оздоровительного периода |
|  | * «Неделя ПДД» * «Неделя Пушкинских сказок» * «Неделя здоровья» * «Неделя экспериментально-игровой деятельности, «Солнце, песок, вода» | **Июнь** | |
|  | * «Неделя насекомых» * «Неделя в мире животных» * «Неделя театра» * «Неделя вежливости» | **Июль** | |
|  | * «Неделя любимого города» * «Неделя любознательности «Все, что не известно – очень интересно» * «Неделя русского фольклора» * «Неделя экологии» | **Август** | |
| 5. | Ведение новых тематических недель «4Д: дети, движение, дружба, двор» | **Июнь - август** | |

***ПРИЛОЖЕНИЯ***

**Приложение № 1**

**Организация смотров, конкурсов, досуговой деятельности**

**на период с сентября 2024г. – по май 2025г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | | Ответственные | |
|  | **Конкурсы, акции:**  Участие в благотворительной ярмарке «Белый цветок» | сентябрь | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ | |
|  | Акция «Безопасный маршрут» | ноябрь | | Старший воспитатель | |
|  | Подготовка и участие в городских конкурсах, фестивалях детского творчества, соревнованиях:  - Я –исследователь  - Зеленый огонек  - Мозаика детства | В течение года  По плану УО | | Старший воспитатель,  Муз. рук.  Инстр. по ФК, воспитатели | |
|  | Подготовка материалов и участие в муниципальных и региональных конкурсах профессионального мастерства «Воспитатель года», «Сердце отдаю детям», «Педагогический дебют» | В течение года | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ | |
|  | Конкурс чтецов: «Строки, опаленные войной…» | Май | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ | |
|  | - Конкурс «Снежные чудеса» (постройки и украшение участков из снега и льда) | Январь | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ | |
|  | **Выставки творчества:** |  | |  | |
|  | - выставка совместного творчества «Краски осени!» | Октябрь | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ | |
|  | - выставка родительского творчества «Золотые руки мамы» | Ноябрь | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ | |
|  | - конкурс - выставка «Рождественская игрушка» | | Декабрь | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ |
|  | - выставка родительского творчества «Папина мастерская» | | Февраль | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ |
|  | - выставка поделок «Для мамочки» | | Март | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ |
|  | - конкурс - выставка детско-родительского творчества «Пасхальная весна» | | Апрель | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ |
|  | - выставка творческих работ «Этих дней не смолкнет слава!» | | Май | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ |
|  | - выставка рисунков детей выпускных групп «Мой любимый детский сад!» | | Май | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ |
|  | **Смотры:** | |  | |  |
|  | - смотр участков и оборудования для организации работы с детьми в теплый период | | Май | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ |
|  | - смотр готовности групп к новому учебному году | | Август | | Старший воспитатель,  воспитатели, специалисты МБДОУ |

**Досуговая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Сроки | Ответственные | Форма проведения |
|  | «День Знаний» | Сентябрь  1 неделя | Муз. Руководители | Музыкальный праздник |
|  | «Мы дружно в садике живем» | Сентябрь  2 неделя | Воспитатели | Досуг |
|  | Тематические викторины совместно с родителями по правилам безопасного поведения на дорогах | Сентябрь  3 неделя | Воспитатели | Викторины |
|  | Клубный час | Сентябрь  4 неделя | Все воспитатели и специалисты ДОУ | Свободная деятельность детей |
|  | «Осеннее лукошко» | Октябрь  1 неделя | Воспитатели | Развлечение |
|  | Проведение осенних праздников «Осенины» | Октябрь  2 неделя | Муз. Руководители | Музыкальный праздник |
|  | «Осень, осень – ты прекрасна» | Октябрь  3 неделя | Воспитатели | Досуг |
|  | «Осенние спортивные соревнования с использованием дворовых игр совместно с ДОУ микрорайона | Октябрь  4 неделя | Инструктор по физкультуре | Спортивное соревнование |
|  | Клубный час | Ноябрь  2 неделя | Все воспитатели и специалисты ДОУ | Свободная деятельность детей |
|  | «Семейные старты» | Ноябрь  3 неделя | Инструктор по физкультуре | Спортивные соревнования |
|  | Концертная программа «День матери» | Ноябрь  4 неделя | Муз. руководители | Концерт |
|  | «Зима для ловких, сильных, смелых» спортивные соревнования с использованием дворовых игр | Декабрь  2 неделя | Инструктор по физкультуре | Развлечение |
|  | Проведение Новогодних утренников по графику | Декабрь  3-4 неделя | Муз. Руководители | Музыкальные праздники |
|  | Зимние посиделки «Святки» | Январь  2 неделя | Муз. руководители  Инструктор по физкультуре | Приглашенные сотрудники музея народной культуры |
|  | «Делу время – потехе час» | Январь  3- 4 неделя | Воспитатели | Игры – забавы на участке |
|  | «Наши дедушки и папы славные солдаты» | Февраль  2 неделя | Воспитатели | Развлечение |
|  | «Защитники Отечества» | Февраль  3 неделя | Муз. Руководители | Музыкальный праздник |
|  | «8 Марта» | Март  1 неделя | Муз. Руководители | Праздник |
|  | «Жаворонки» | Март  2 неделя | Воспитатели | Развлечение |
|  | «Чтобы быть всегда здоровым - закаляйся!» | Март  3- 4 неделя | Инструктор по физкультуре | Спортивное развлечение |
|  | «День космонавтики» | Апрель  2 неделя | Воспитатели | Спортивное соревнование |
|  | Экологические акции «День Земли», «День птиц» привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ. | Апрель  3 неделя | Воспитатели | Акции |
|  | Весенние спортивные соревнования с использованием дворовых игр | Апрель  4 неделя | Инструктор по физкультуре | Развлечение |
|  | «И помнит мир спасенный» | Май  1 неделя | Муз. руководители | Праздник |
|  | Акции «Георгиевская ленточка», «Дерево памяти», «Бессмертный полк» | Май  1 неделя | Воспитатели | Акции |
|  | Выпускной праздничный вечер «До свидания детский сад» | Май  4 неделя | Муз. руководители  Воспитатели | Музыкальный праздник |

**Приложение № 3**

**Перспективный план прохождения курсовой переподготовки педагогических работников МБДОУ д/с №8**

**на период с сентября 2024г. по май 2025г.**

**по реализации ФОП и компетенции педагога**

**дошкольного образования в специфике её успешного введения.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | должность | Дата курсовой переподготовки | Планируемая дата курсовой переподготовки |
|  | Рощупкина Ирина Михайловна | старший воспитатель | Март 2023г. ООО «Федерация развития образования», г.Брянск, 144 часа | 2026 |
|  | Кузнецова Наталья Яковлевна | «учитель-логопед» |  | Декабрь 2023 |
|  | Пенкина Наталья Алексеевна | педагог-психолог | Март 2023г. ООО «Федерация развития образования», г.Брянск, 144 часа | 2026 |
|  | Соколовская Екатерина Сергеевна | инструктор по физкультуре |  | Декабрь 2023 |
|  | Накладова Наталья Владимировна | «музыкальный руководитель» |  | Январь 2023 |
|  | Семина Елена Николаевна | «воспитатель» | Июль 2023г., ООО Федерация развития образования, г.Брянск, 144 часа | 2026 |
|  | Козлова Людмила Петровна | «воспитатель» | Август 2023г., ООО Межреспубликанский институт повышения квалификации», г.Брянск, 144 часа | 2026 |
|  | Перебейнос Надежда Ивановна | «воспитатель» |  | Октябрь 2023 |
|  | Бут Амина Сергеевна | «воспитатель» |  | Декабрь 2023 |
|  | Маковская Валентина Владимировна | «воспитатель» | Март 2023г. ООО «Федерация развития образования», г.Брянск, 144 часа | 2026 |
|  | Лапкина Людмила Николаевна | «воспитатель» | Июль 2023г., ООО Межреспубликанский институт повышения квалификации», г.Брянск, 144 часа | 2026 |
|  | Черных Евгения Григорьевна | «воспитатель» | Август 2023г., ООО «Академия госаттестации», г.Ижевск, 144 часа | 2026 |
|  | Ходыкина Елена Дмитриевна | «воспитатель» | Март 2023г. ООО «Федерация развития образования», г.Брянск, 144 часа | 2026 |
|  | Хмызенко Любовь Васильевна | «воспитатель» | Июль 2023г., ООО Межреспубликанский институт повышения квалификации», г.Брянск, 144 часа |  |
|  | Гладилина Анжелика Алексеевна | «воспитатель» |  | Январь 2023 |
|  | Гетманская Светлана Ивановна | «воспитатель» |  | Ноябрь 2023 |
|  | Манжола Татьяна Геннадьевна | «воспитатель» |  | Сентябрь 2023 |
|  | Должикова Светлана Алексеевна | «воспитатель» |  | Декабрь 2023 |

**Приложение № 4**

**Сведения об аттестации педагогов**

**МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 8»**

**Алексеевского городского округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | категория, должность | приказ |  |
|  | Лухтан Елена Сергеевна | Высшая категория по должности «заведующий» | Приказ департамента образования Белгородской области от 20.05.2022 № 1563 |  |
|  | Рощупкина Ирина Михайловна | первая категория по должности «воспитатель» | Приказ департамента образования Белгородской области от 20.05.2022 № 1563 | До 22.05.2027 |
|  | Кузнецова Наталья Яковлевна | высшая категория по должности «учитель-логопед» | Приказ департамента образования Белгородской области от 26.11.2020 № 2927 | до 12.11.2025 |
|  | Пенкина Наталья Алексеевна | без категории педагог-психолог | Приказ департамента образования Белгородской области от 21.02.2023 № 581 | до 09.02.2028 |
|  | Соколовская Екатерина Сергеевна | без категории инструктор по физкультуре | Приказ департамента образования Белгородской области от 21.02.2023 № 581 | до 09.02.2028 |
|  | Накладова Наталья Владимировна | высшая категория по должности «музыкальный руководитель» | Приказ департамента образования Белгородской области от 23.11.2021 № 3429 | до 11.11.2026 |
|  | Семина Елена Николаевна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ Департамента образования Белгородской области от 08.12.2022 № 3999 | до 08.12.2027 |
|  | Козлова Людмила Петровна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ департамента образования Белгородской области от 21.02.2023 № 581 | до 09.02.2028 |
|  | Перебейнос Надежда Ивановна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ департамента образования от 17.05.2019 № 1446 | до 17.05.2024 |
|  | Бут Амина Сергеевна |  |  |  |
|  | Маковская Валентина Владимировна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ Департамента образования Белгородской области от 19.02.2019 № 352 | до 19.02.2024 |
|  | Лапкина Людмила Николаевна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ департамента образования Белгородской области от 08.12.2022 № 3999 | до 08.12.2027 |
|  | Ходыкина Елена Дмитриевна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ Департамента образования Белгородской области от 08.12.2022 № 3999 | до 08.12.2027 |
|  | Хмызенко Любовь Васильевна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ Департамента образования Белгородской области от 08.12.2022 № 3999 | до 08.12.2027 |
|  | Гладилина Анжелика Алексеевна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ Департамента образования Белгородской области от 08.12.2022 № 3999 | до 08.12.2027 |
|  | Гетманская Светлана Ивановна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ Департамента образования Белгородской области от 21.12.2021 № 3749 | до 09.12.2026 |
|  | Малинкина Ирина Юрьевна | высшая категория по должности «воспитатель» | Приказ Департамента образования Белгородской области от 21.12.2021 № 3749 | до 09.12.2026 |
|  | Должикова Светлана Алексеевна |  |  |  |