

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий

Лазарева Е.Ю.

Приказ от 04.03.2022г. №20

**Правила приема детей на обучение по образовательным программам
дошкольного образования
в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №8»
Алексеевского городского округа**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №8» Алексеевского городского округа

1. Настоящие правила приема детей на обучения по образовательным программам дошкольного образования (далее – Правила) разработаны с целью регулирования образовательных отношений в пределах своей компетенции между администрацией Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №8» Алексеевского городского округа и родителями (законными представителями) при приеме детей и определяют правила приема граждан Российской Федерации в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №8» Алексеевского городского округа (далее ДОУ), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории Алексеевского района в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ министерства Просвещения от 15.05.2020 №236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказы министерства Просвещения от 08.09.2020г. №471 и от 04.10.2021 №686 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. №236», региональных и муниципальных нормативных актов, Устава ДОУ.

2. Признать утратившими силу следующие документы: приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 г. №33 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г. №293», а также Правила приема детей на обучения по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №8» Алексеевского городского округа, утвержденные приказом заведующего от 28.01.2019 №5.

3. Настоящие Правила являются локальным актом, который утверждается приказом заведующего и вступают в силу с 01.03.2022г.

4. Правила приема в ДОУ должны обеспечивать прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплен указанный ДОУ в соответствии с ежегодным Постановлением администрации Алексеевского городского округа «О закреплении территорий Алексеевского городского округа за образовательными организациями, реализующими программы дошкольного образования», которое размещается на официальном сайте ДОУ.

5. Основной прием детей в ДОУ осуществляется ежегодно с 01 июня по 31 августа при наличии свободных мест, по завершению которого заведующим ежегодно издается приказ о комплектовании групп на 01 сентября. В течение календарного года прием в ДОУ осуществляется при наличии свободных мест.

6. Прием детей в ДОУ осуществляется заведующим или ответственным лицом (исполняющим обязанности заведующего) на основании:

- путевки (направления), выданной управлением образования администрации Алексеевского городского округа;

- заявления родителей (законных представителей).

Заявление подает лично родитель или другой законный представитель – на бумаге либо через портал государственных и муниципальных услуг.

7. Заявление о приеме в ДОУ и прилагаемые к нему документы в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденные приказом министерства Просвещения от 15.05.2020 №236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим (ответственным лицом) в журнале приема заявлений.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №8» Алексеевского городского округа

При приеме ребенка в ДОУ родители (законные представители) предъявляют оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) до начала посещения ребенком образовательной организации, свидетельство о рождении ребенка, сведения о регистрации по месту жительства и фактическом проживании, а также оформляют согласие на обработку персональных данных, фото- видео съемку. После регистрации заявления родителями (законными представителями) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере. Расписка заверяется подписью заведующего (ответственного лица) и печатью. Если родители представили неполный комплект документов, это необходимо отметить в расписке. Договор с родителями и приказ о зачислении оформляется при наличии полного пакета документов.

8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДОУ на время обучения ребенка.

9. В приеме ДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в детском саду № 8 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Алексеевского городского округа.

10. Заведующий ДОУ (ответственное лицо) обязан ознакомить родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом, образовательными программами и иными локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, родителей (законных представителей).

Копии указанных нормативных документов и локальных актов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогического консилиума ДОУ, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

12. Требование представления иных документов для приема детей в ДОУ в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

14. Порядок приема действует до 28 июня 2026 года.

**Форма заявления о приеме в образовательную организацию,
реализующую программы дошкольного образования**

Заведующему
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад комбинированного вида №8»
Алексеевского городского округа
Лазаревой Елене Юрьевне

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

адрес регистрации _____

Регистрационный № _____

Заявление

Прошу зачислить моего сына\дочь в группу детей _____ года жизни
общеразвивающей (комбинированной) направленности с _____ 20____ г.

Осуществляю выбор языка образования (родного языка из числа языков народов РФ,
в том числе русского языка как родного языка): язык образования _____

О себе и своем ребенке сообщаю следующее:

СВЕДЕНИЯ О РЕБЕНКЕ		
ФАМИЛИЯ	ИМЯ	ОТЧЕТСТВО
ДАТА РОЖДЕНИЯ	МЕСТО РОЖДЕНИЯ	
АДРЕС ПРОЖИВАНИЯ		
СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)		
ФАМИЛИЯ МАМЫ	ИМЯ МАМЫ	ОТЧЕСТВО МАМЫ
АДРЕС ПРОЖИВАНИЯ МАМЫ		КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН МАМЫ
ФАМИЛИЯ ПАПЫ	ИМЯ ПАПЫ	ОТЧЕСТВО ПАПЫ
АДРЕС ПРОЖИВАНИЯ ПАПЫ		КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН ПАПЫ

_____ (подпись)	Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, связанных с изменением места жительства и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.
_____ (подпись)	Согласен(согласна) на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта, сведения о попечительстве, опеке, усыновлении/удочерении, данные о гражданстве, контактные данные.
_____ (подпись)	Согласен(согласна) на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем ребенке с момента зачисления и до выпуска из ДООУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении. , на обработку и передачу персональных данных путем смешанной обработки, с передачей по внутренней сети юридического лица, по сети Интернет.
_____ (подпись)	Ознакомлен(а) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и иными нормативными документами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права, обязанности воспитанников и их поощрение.

Дата «__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №8» Алексеевского городского округа

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) С ЛОКАЛЬНЫМИ
НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ**

№	Наименование	дата	роспись
1.	Устав		
2.	Лицензия		
3.	Правила приема детей в ДОУ		
4.	Правила внутреннего распорядка воспитанников		
5.	Основная образовательная программа ДОУ (ООП ДОУ) или адаптированная основная образовательная программа (АООП ДОУ)		
6.	Положение о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников		
7.	Положение о поощрении воспитанников		
8.	Положение об Общем родительском собрании		
9.	Положение о логопедической помощи		
10.	Положение о Консультационном центре		
11.	Положение об участии родителей в разработке ООП ДОУ		
12.	Положение об антикоррупционной политике		
13.	Положение об урегулировании споров между участниками образовательных отношений		
14.	Политика обработки персональных данных		
15.	Положение об организации питания в ДОУ		
16.	Политика обеспечения доступности для детей-инвалидов		
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №8» Алексеевского городского округа

Приложение 2

Форма журнала регистрации заявлений о приеме в детский сад № 8

№ п\п	Дата подачи докуме нтов	ФИО заявит еля	ФИО ребен ка	Документы представленные родителями (законными представителями)					Подпис ь приняв шего докуме нты	Подпи сь сдавше го докуме нты
				Заявле ние о прием е	Копия свидетел ьства о рождени и ребенка	Копия докуме нта, имеющ его запись о регистр ации ребенка по месту жительс тва	Оригинал паспорта или иного документа, удостоверя ющего личность родителей (законных представит елей)	Медици нское заключе ние		

Расписка в получении документов

Выдана _____
(ФИО родителей (законных представителей) сдавших документы)

в том, что им (ими) подано заявление о зачислении

_____ (ФИО ребенка)
в образовательную организацию _____ Детский сад №8 _____
(наименование образовательной организации)

Регистрационный номер заявления _____

Предоставлен следующий перечень документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

должность работника,
ответственного
за прием документов

подпись

расшифровка

МП

Расписка в получении документов

Выдана _____
(ФИО родителей (законных представителей) сдавших документы)

в том, что им (ими) подано заявление о зачислении

_____ (ФИО ребенка)
в образовательную организацию _____ Детский сад №8 _____
(наименование образовательной организации)

Регистрационный номер заявления _____

Предоставлен следующий перечень документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

должность работника,
ответственного
за прием документов

подпись

расшифровка

* Примечание: один экземпляр с половиной печати остается в организации, а второй отдается родителям (законным представителям ребенка).